Salud
Secretaría de Salud

gea
hospital

Hospital General "Dr. Manuel Gea González"
Dirección General
Dirección de Administración



Ciudad de México, 13 de octubre 2026

Oficio No. HGMGG-DG-DA-1331-2026

Asunto: aprobación del Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2026

Mtro. Juan Pérez Zárate
Subdirector de Recursos Materiales
Presente.

Con fundamento en los artículos 3°, fracción III, inciso a), y 50 del Estatuto Orgánico del Hospital General Doctor Manuel Gea González, así como en la Base DÉCIMA OCTAVA de las BASES GENERALES PARA EL REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES de esta institución, que a la letra dice:

> ***"El Director de Administración autorizará de manera indelegable, a más tardar el 31 de enero de cada ejercicio fiscal, el Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles, mismo que deberá de ser elaborado conforme al Anexo 1. Este Programa sólo podrá ser modificado por dicho servidor público y las adecuaciones correspondientes podrán realizarse antes de concluir al ejercicio que corresponda.***
>
> ***Las adecuaciones, podrán referirse, entre otros, a cambios en la disposición final o en la eliminación o adición de bienes o desechos.***
>
> ***Una vez autorizado el programa debe difundirse, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su autorización, en la página en Internet del Hospital."***

En virtud de lo anterior, y en atención a su oficio número HGMGG-DG-DA-SRM-2-442-2026, de fecha 12 de octubre de la presente anualidad, mediante el cual solicitó la **aprobación** a la **adecuación** del citado programa para el ejercicio fiscal 2026, le comunico que, una vez revisada la información remitida, **SE AUTORIZA** la adecuación solicitada.

No omito señalar que deberá apegarse en todo momento a la normatividad vigente aplicable en materia de disposición final de bienes muebles, así como proceder a su publicación en los términos de la base reglamentaria antes referida.

Sin otro particular por el momento, le envío un cordial saludo.

Atentamente

Mtra. Eunice Farías Martínez
Directora de Administración

HOSPITAL GENERAL "Dr. Manuel Gea González"
14 OCT 2026
10:30 h
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES



2026 año de Margarita Maza



AUTORIZACIÓN PARA EL DESTINO FINAL DE BIENES MUEBLES POR NO SER ÚTILES PARA EL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZALEZ" ORGANISMO DESCENTRALIZADO DE LA SECRETARIA DE SALUD.

Con fundamento en los dispuesto en el artículo 130, fracción I, Título Quinto de la Ley General de Bienes Nacionales; de la Norma Vigésima Segunda, de las Normas Generales para el registro, afectación, disposición final y baja de bienes muebles de la Administración Pública Federal Centralizada; y de la Base DÉCIMA OCTAVA de las BASES GENERALES PARA EL REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ".

SE AUTORIZA LA ADECUACIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES MUEBLES EJERCICIO 2026 DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZALEZ"

La cual se refiere a los 149 Bienes Muebles integrados en la relación descrita en el oficio no. HGMGG-DG-DA-SRM-2-442-2026, de fecha 12 de octubre de la presente anualidad, en virtud que han dejado de ser útiles al servicio de este Hospital General, en términos de los dictámenes de no utilidad emitidos por los departamentos de Informática, Mantenimiento e Ingeniería Biomédica, los cuales se encuentran a resguardo del Departamento de Documentación Institucional y Activo Fijo adscrito a la Subdirección de Recursos Materiales.

Dado en la Ciudad de México a los 13 días del mes de octubre de dos mil veintiséis.

Revisó

Mtro. Juan Pérez Zárate
Subdirector de Recursos Materiales

Autorizó

Mtra. Eunice Farías Martínez
Directora de Administración

Elaboró

Mtro. Raúl Huerta Martínez
Jefe del Departamento de Documentación Institucional y Activo Fijo



Salud
Secretaría de Salud

gea hospital

Hospital General "Dr. Manuel Gea González"
Dirección General
Dirección de Administración
Subdirección de Recursos Materiales



ACUSE

Ciudad de México, 12 de octubre 2026
Oficio No. HGMGG-DG-DA-SRM-2-442-2026
Asunto: adecuación Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles 2026

Mtra. Eunice Farías Martínez
Directora de Administración
Hospital General Doctor Manuel Gea González
Presente.

Con fundamento en los artículos 3°, fracción III, inciso a) y 53 del Estatuto Orgánico del Hospital General Doctor Manuel Gea González, así como en la base DÉCIMA OCTAVA de las BASES GENERALES PARA EL REGISTRO, AFECTACIÓN, DISPOSICIÓN FINAL Y BAJA DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ", misma que a la letra dice:

> ***"El Director de Administración autorizará de manera indelegable, a más tardar el 31 de enero de cada ejercicio fiscal, el Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles, mismo que deberá de ser elaborado conforme al Anexo 1. Este Programa sólo podrá ser modificado por dicho servidor público y las adecuaciones correspondientes podrán realizarse antes de concluir el ejercicio que corresponda.***
>
> ***Las adecuaciones podrán referirse, entre otros, a cambios en la disposición final o en la eliminación o adición de bienes o desechos.***
>
> ***Una vez autorizado el programa debe difundirse, dentro de los cinco días hábiles siguientes a su autorización, en la página de Internet del Hospital".***

En virtud de lo anterior, remito a su atención la relación de **149** bienes muebles que cuentan con el dictamen de no utilidad emitido por los departamentos de Informática, Mantenimiento e Ingeniería Biomédica, los cuales fueron recibidos por el Departamento de Documentación Institucional y Activo Fijo adscrito a esta Subdirección de Recursos Materiales a mi cargo. Lo anterior, con la finalidad de someter a su **consideración** y **aprobación,** la adecuación al Programa Anual de Disposición Final de Bienes Muebles para el ejercicio 2026.

Sin otro particular, quedo atento a sus apreciables órdenes.

Atentamente

Mtro. Juan Pérez Zárate
Subdirector de Recursos Materiales

gea HOSPITAL GENERAL
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
RECIBIO 12 OCT 2026 HORA 14:00
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
RECIBIDO

JPZ/rhm*



2026 año de Margarita Maza

Salud | gea hospital

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PRIMERA ADECUACIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

ID	No_INV	DESCRIPCIÓN
1	331	SILLA NEGRA ACOJINADA DE PLASTICO
2	712	MESA VERTICAL PARA TERMINAL DE .66 X .70 MTS. EN MADERA COLOR BEIGE.
3	996	BANCO DE ALTURA.
4	2381	SILLON FIJO CON BRAZOS
5	2892	MUEBLE DE MADERA
6	5005	MOSTRADOR CENTRAL DE ENFERMERAS DE MADERA
7	5136	BURO 1 ENTREPAÑO CUBIERTA DE FORMAICA BLANCA.
8	5351	SILLA ESTRUCTURA CUADRANGULAR CROMADA, ASIENTO Y RESPALDO FORRADO DE VINYLCOLOR NEGRO
9	5523	BANCO CUADRADO DE FIERRO CON BASE DE 4.0 X 4.0 X 0.48
10	5969	SIERRA ELECTRICA PARA AUTOPSIA.
11	6383	MUEBLE DE MADERA TIPO MOSTRADOR MEDIDAS; 1.50X.70X1.05
12	7649	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA.
13	7744	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA
14	8014	ESCRITORIO DE MADERA 3 CAJONES CUBIERTA FORMAICA CAFE
15	9388	MESA ECONOMICA PARA MAQUINA DE ESCRIBIR.
16	9721	SILLA FIJA ESTRUCTURA CROMADA TAPIZADA EN VINYL NEGRO
17	9771	SIERRA CORTA YESO QUE INCLUYE: HOJA DEL NO. 2", HOJA DEL No. 2 1/2" YLLAVE PARA COLOCAR HOJA.
18	9872	SIERRA CORTA YESO
19	10042	SIERRA CORTA YESO INCLUYE: HOJAS ACERO INOXIDABLE DE 2 1/2" Y LLAVEPARA COLOCACION
20	10378	MESA PARA COMPUTADORA
21	11063	SILLA FIJA APILABLE
22	12507	SILLA APILABLE (RECURSOS EXTERNOS)
23	12793	SILLA APILABLE
24	12856	SILLA GIRATORIA SECRETARIAL
25	13523	REFRIGERADOR(DONATIVO DIRECTO)
26	13542	SILLON TIPO EJECUTIVO(DONATIVO DIRECTO)
27	13641	SILLA FIJA BASE TRINEO
28	13646	SILLA FIJA BASE TRINEO
29	13654	SILLA FIJA BASE TRINEO
30	13732	SIERRA CORTA YESO
31	13733	SIERRA CORTA YESO
32	14268	VENTILADOR DE PARED
33	15912	ENFRIADOR CALENTADOR DE AGUA
34	16397	AMD SEMPRO192 256/MB40GB 1.7GHZ 3 1/2, CD, DVDRWXP PROFESIONALSin OficceNORTONN/A
35	16630	SILLA
36	16645	SILLON
37	16793	IMPRESORA
38	16837	SILLA SECRETARIAL
39	17559	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRONICA
40	18228	VIDEO PROYECTOR
41	18715	CAMARA FOTOGRAF
42	18836	SILLA
43	18838	SILLA
44	18839	SILLA
45	19621	SILLA APILABLE TAPIZADA EN COLOR NEGRO
46	19885	PANTALLA DE PLASMA DE 14 PULGADAS
47	19975	ESCRITORIO EJECUTIVO
48	20117	NOBREAK APC BAC
49	20124	NOBREAK APC BAC
50	20180	ESTUCHE DE LARINGOSCOPIO
51	20250	MEGAFONO DE HOMBRO CON MICROFONO
52	20251	MEGAFONO DE HOMBRO CON MICROFONO

Salud | gea hospital

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PRIMERA ADECUACIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

ID	No_INV	DESCRIPCIÓN
53	21319	LIBRERO
54	21494	HP. LAP TOP 550 CORE 2DUO 1.46 GHZ 1 GB RAM DISCO DURO 160 GB
55	21634	PENTAPIES
56	21655	ESTUCHE DE LARINGOSCOPIA
57	21716	EQUIPO AUTOMATICO DE HEMODIALISIS
58	21829	PANTALLA PLANA
59	22221	SILLA DE CAPACITACION CON CANASTILLA ABAJO TAPIZADA EN TELA
60	22222	SILLA DE CAPACITACION CON CANASTILLA ABAJO TAPIZADA EN TELA
61	22227	SILLA DE CAPACITACION CON CANASTILLA ABAJO TAPIZADA EN TELA
62	22280	SILLA SECRETARIALRESPALDO ALTO Y RECLINABLE TAPIZADA EN TELA CREPE
63	22778	SILLA EJECUTIVA CON BRAZOS RESPALDO 50 CM
64	22987	MAMPARA DIVISORIA (0.60X0.42)
65	23240	SILLA SECRETARIAL
66	23308	LOCKER
67	23682	SILLA SECRETARIAL
68	23805	MAQUINA DE ESCRIBIR ELECTRICA
69	23864	CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL
70	23936	TECLADO LOGITECH NEGRO
71	23943	CODEC TANDBERG EDGE 95 MXP
72	24453	SILLA DE ACERO INOXIDABLE CAL. 12
73	24538	MAQUINA DE ESCRIBIR MECANICA PARA USO RUDODE TAMAÑO ESTANDAR
74	24763	MONITOR DE 3 MP
75	24769	MONITOR DE 5 MP
76	24776	MONITOR DE 3 MP
77	24778	CPU
78	24985	SILLA APILABLE TAPIZADAEN TELA
79	24993	SILLA APILABLE TAPIZADAEN TELA
80	24998	SILLA APILABLE TAPIZADAEN TELA
81	25000	SILLA APILABLE TAPIZADAEN TELA
82	25001	SILLA APILABLE TAPIZADAEN TELA
83	25004	SILLA APILABLE TAPIZADAEN TELA
84	26953	EQUIPO DE COMPUTO
85	27263	SILLA TIPO VISITA CON BASE CUADRADA
86	27438	SILLA TIPO VISITA CON BASE CUADRADA
87	27440	SILLA TIPO VISITA CON BASE CUADRADA
88	27457	SILLA TIPO VISITA CON BASE CUADRADA
89	27464	MASTOGRAFO
90	27711	EQUIPO DE RADIOLOGIA Y FLUROSCOPIA CON TELEMANDO
91	28934	TELEFONO BASICO
92	29011	TELEFONO BASICO
93	29017	TELEFONO BASICO EXT- 1706
94	29031	TELEFONO BASICO
95	29045	TELEFONO BASICO
96	29139	TELEFONO BASICO
97	29316	TELEFONO BASICO
98	29379	TELEFONO BASICO
99	29816	SILLA FIJA PARA COMEDOR
100	30688	SILLON RECLINABLE TIPO REPOSET
101	30691	SILLON RECLINABLE TIPO REPOSET
102	30693	SILLON RECLINABLE TIPO REPOSET
103	30931	MICROMOTOR ELECTRICO 40000 RPM
104	30932	MICROMOTOR ELECTRICO DE 40000 RPM

Salud | gea hospital

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PRIMERA ADECUACIÓN AL PROGRAMA ANUAL DE DISPOSICIÓN FINAL DE BIENES MUEBLES DEL HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

ID	No_INV	DESCRIPCIÓN
105	30933	MICROMOTOR ELECTRICO DE 40000 RPM
106	30934	MICROMOTOR ELECTRICO DE 40000 RPM
107	30935	MICROMOTORES PARA AJUSTE DE PORCELANA Y ACRILICO
108	30936	MICROMOTORES PARA AJUSTE DE PORCELANA Y ACRILICO
109	30937	MICROMOTORES PARA AJUSTE DE PORCELANA Y ACRILICO
110	30938	MICROMOTORES PARA AJUSTE DE PORCELANA Y ACRILICO
111	31053	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
112	31054	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
113	31055	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
114	31056	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
115	31057	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
116	31058	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
117	31059	ADAPTADOR Y TENSOR DE LIGADURAS
118	31091	ALICATE O PINZA CORTA FRIOS DE PALANCA MAGNUM
119	31286	ESPEJOS INTRABUCALES
120	31287	ESPEJOS INTRABUCALES
121	31288	ESPEJOS INTRABUCALES
122	31289	ESPEJOS INTRABUCALES
123	31290	ESPEJOS INTRABUCALES
124	31291	ESPEJOS INTRABUCALES
125	31292	ESPEJOS INTRABUCALES
126	31293	ESPEJOS INTRABUCALES
127	31294	ESPEJOS INTRABUCALES
128	31295	ESPEJOS INTRABUCALES
129	31296	ESPEJOS INTRABUCALES
130	31297	ESPEJOS INTRABUCALES
131	31298	ESPEJOS INTRABUCALES
132	31299	ESPEJOS INTRABUCALES
133	31300	ESPEJOS INTRABUCALES
134	31301	ESPEJOS INTRABUCALES
135	31302	ESPEJOS INTRABUCALES
136	31303	ESPEJOS INTRABUCALES
137	31304	ESPEJOS INTRABUCALES
138	31305	ESPEJOS INTRABUCALES
139	31306	ESPEJOS INTRABUCALES
140	31307	ESPEJOS INTRABUCALES
141	31308	ESPEJOS INTRABUCALES
142	31309	ESPEJOS INTRABUCALES
143	32046	PENTAPIES
144	32993	TV 32 PULG LED 720P 60HZ
145	33750	SILLON TIPO REPOSET
146	33932	MICROONDAS
147	34148	SILLA DE ESCRITORIO ERGONOMICA PARA OFICINA
148	34159	BARRA DE SONIDO CON SUBWOOFER
149	34216	LAPTOP 15.6" 1920X1080 FULL HD

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-376-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: Sillon

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 02381 33750

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	19/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6327	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: ESTRUCTURA DAÑADA, NO DA POSICIÓN 02381 33750

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

SE RECIBE BIEN

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Lcdo. Juan Carlos A Mouret Ramirez
Subd. de Servicios Generales
19/03/26

ELABORA #6577
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

MED. ESP. HEDWIN ULATE
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
16/04/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6884

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

20/04/24

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-374-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: silla

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 00331, 11063, 16630, 23240

- [ ] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue reemplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [x] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL 19/03/26 9270

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No operan con desgaste, asiento

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Lcdo. José Medina Velasco
Jefe del Depto. Mantenimiento
19/03/26 #6884
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Lcdo. Juan Carlos A Mouret Ramírez
Subd. de Servicios Generales
19/03/26 #4577
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

20/04/26

inutro.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-041-26
Fecha: 04/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: JORGE G. MORALES MONTOR
Área solicitante: UROLOGIA Extensión: 1220
Nombre del bien: MESA VERTICAL
Descripción detallada del bien: MESA VERTICAL PARA TERMINAL DE .66 X .70 MTS.
No. de inventario del bien: 00712

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
DR. JORGE G. MORALES MONTOR	DR. JORGE G. MORALES MONTOR	07/04/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de Área de Urología #2711 04/03/26	Jefe de Área de Urología #2711 04/03/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: CUBIERTA DAÑADA, NO ES FUNCIONAL PARA EL SERVICIO.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
07 ABR 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

DR. JOSÉ ANTONIO NOLASCO JEFE DEL DEPARTAMENTO.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
04/04/26
#6884

07/04/26
Dr. Cristina Aguilar Nuñez
#4651 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

10/04/26

#9123

ONIXCO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-006-26

Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: LUIS EMILIO FLORES CADENA

Área solicitante: DIV. DE ANESTESIOLOGIA Extensión:

Nombre del bien: BANCO DE ALTURA

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 996

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Flores Cadena Luis Emilio Anestesiología 6576020 12389091	Dr. Flores Cadena Luis Emilio Anestesiología 6576020 12389091	13/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 13/03/26 #8487	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 13/03/26 #8487	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BANCO DE ALTURA QUE NO CUENTA CON ASIENTO, FUERA DE ELEVACION BASICA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 17 ABR 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. JOSE LUIS HERNANDEZ HUERTA
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
15/04/26 #6884

Dr. Hilario Gutiérrez Acar
Subdirección de Anestesia y Terapia
Céd. Prof. 8108128
Céd. Esp. 3242140
#4927 ELABORA 13/03/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- ☒ Enajenación
- ☐ Destrucción
- ☐ Donación
- ☐ Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: HM-371-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: Mueble de madera

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 02892 06383

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD 19/03/26 9270
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: OBJETO, NO ES OPERATIVO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2025
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Lic. Jose Alfredo Vazquez
Jefe de Depto Mantenimiento
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
16/04/25 #6884

Ledo. Juan Carlos A Mouret Ramirez
Subd. de Servicios Generales
19/03/26
ELABORA #4577
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#5123

20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-369-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: mostrador

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 05005

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD 19/03/26 9270
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, NO ES DE UTILIDAD PARA EL AREA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2025
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Lcdo. Juan Carlos A. Mouret Ramírez
Subd. de Servicios Generales
19/03/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) #6884

ELABORA #4577.
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123 20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-370-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: Buro 1 entrepaño

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 05136

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD 19/03/26 9:20
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto de organización y seguridad	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO TIENE CHAROLA, QUEMADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 17 ABR 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

Lcda. José Antonio Medina Nuevo
JEFE DEL DEPTO SEGURIDAD
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
16/04/26 #6884

Lcdo. Juan Carlos A Mouret Ramirez
Subd. de Servicios Generales
19/03/26
ELABORA #6577
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#7123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

No. Folio: M-017-26

Fecha: 19/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Octavio Camacho Herrera

Área solicitante: Departamento de Enfermería Clínica Extensión: 6290

Nombre del bien: silla negra estructura cuadrangular

Descripción detallada del bien: silla negra tubular

No. de inventario del bien: 05351-91

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☒ Reduce el espacio
- ☒ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

empleado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Camilleo 6974	4450 19/03/26	19/03/26
Octavio Camacho Herrera	Mtra. Joselina Serrano Giner	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
19/03/26	Jefa del Departamento de Enfermería	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO ES DE UTILIDAD, ESTRUCTURA DE PERFIL OXIDO, SIN ASIENTO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

ING. JOSÉ ALFREDO VILLASEÑOR MALDONADO
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 23/03/26

4963

DAD. María Elena Domínguez Martínez
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirectora de Enfermería
19/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

25/03/26 #9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-003-26

Fecha: 18/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: MONSERRAT V. HERNANDEZ MOLINA

Área solicitante: DEP. DE DIETOLOGIA Extensión: _____

Nombre del bien: BANCO DE FIERRO

Descripción detallada del bien: _____

No. de inventario del bien: 5523

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
L. N. V. Monserrat Hernández Molina Jefa del Departamento de Dietología	L. N. V. Monserrat Hernández Molina Jefa del Departamento de Dietología	18/03/26 9770
NOMBRE Y FIRMA DEL RESGUARDATARIO DEL BIEN 13/03/26 #9238	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 13/03/26 #9238	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BANCO QUE NO CUENTA CON ASIENTO Y RODAMIENTOS.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

SE RECIBE BIEN

- ☐ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

JOSE A. VEGA NOLASCO
JEFE DEL DEPTO. MANTTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
18/03/26 #6684

18/03/26 #4577
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Lic. Juan Carlos A. Mauret Ramirez
Subdirector de Servicios Generales.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

18/03/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M. 007-26

Fecha: 24/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Sara Parraguirre Martínez

Área solicitante: Div: Patología Extensión: 6006

Nombre del bien: Sierra para yeso

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 5969, 9771, 9872, 10042, 13732

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [X] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
SARA PARRAGUIRRE MARTÍNEZ	SARA PARRAGUIRRE MARTÍNEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
N° 1995 24/03/26	JEFE DE PATOLOGÍA 24/03/26	24/03/26 9270

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [X] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA MARCA Y DESGASTADO EN CORTO CIRCUITO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [X] Bienes considerados como desecho
- [X] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. José Medina Nolasco
Jefe de Depto. Mantenimiento
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6884

Ola. Fernanda Nava Ávila
#7606 ELABORA 24/03/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) SSSA

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123 20/04/26

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-363-25

Fecha: 26/11/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Jose Alejandro Serrano Vergara.

Área solicitante: División De Urgencias Extensión: 6235.

Nombre del bien: Maquina De Escribir.

Descripción detallada del bien: Maquina de Escribir (2)

No. de inventario del bien: 7649 y 23505

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. José Alejandro Serrano Vergara MEDICINA INTERNA URGENCIAS Céd. Prof. 2067704 Céd. Esp. 3340456	Dr. José Alejandro Serrano Vergara MEDICINA INTERNA URGENCIAS Céd. Prof. 2067704 Céd. Esp. 3340456 Cél. Matrícula 11113751 U.N.A.M. U.A.N.L.	29/12/25 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de la Div de Urgencias #4875 26/11/25	Jefe de la Div de Urgencias #4875 26/11/25	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☐ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
31 DIC 2025
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. Miguel Joshua Rosano Bernal
gea hospital
Subdirección de Urgencias y Medicina

Dr. José Alejandro Serrano Vergara
MEDICINA INTERNA URGENCIAS
Céd. Prof. 2067704
Céd. Esp. 3340456
Cél. Matrícula 11113751
U.N.A.M. U.A.N.L.

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6884 26/12/25

26/11/25 ELABORA #7849
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

45123

30/12/25

ictiometria

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: NO22-26

Fecha: 19/01/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Nora Lorena López León

Área solicitante: Cirugía Ambulatoria Extensión: 1330

Nombre del bien: Máquina de escribir eléctrica

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 7744

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Nora Lorena López León 7191	Nora Lorena López León 7191	03/02/26 9770
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa de la Div. de Cirug. Amb. 19/01/26	Jefe de División de Cirug. Amb 19/01/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO SIN UTILIDAD EN EL SERVICIO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [x] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [x] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 03 FEB 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

Dr. Hilario Gutierrez Acar
Subdirección de Anestesia y Terapia
Céd. Esp. 2103139
Céd. Esp. 3445469
U.N.A.M

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 30/01/26 #6884	ELABORÓ (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) 19/01/26 #4927

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

04/2/26 #9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-029-26

Fecha: 30/01/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Virginia Ortiz Garcia

Área solicitante: Dept Almacenes Generales Extensión: 7010

Nombre del bien: Escritorio

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 8014

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [X] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Virginia Ortiz Garcia	Lcdo Raúl Ruiz Ruiz	9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Apoyo Administrativo #4249 30/01/26	Jefe del Dept de Almacenes #9504 30/01/26	30/01/26

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [X] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No es de utilidad, reduce espacio.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [X] Bienes considerados como desecho
- [X] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

30 ENE 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

Arq. José Antequera Nocasco
Jefe del Depto Mantto
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
06/02/26
#6884

Lcdo Sergio Aguilar Verde
#9123 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
06/02/26
Sub de Recursos Materiales

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

06/02/26

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-012-26

Fecha: 30/04/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ

Área solicitante: DIV. EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA Extensión: ——

Nombre del bien: IMPRESORAS

Descripción detallada del bien: IMPRESORAS

No. de inventario del bien: 9388; 16793

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
30/04/26 #9736	30/04/26 #9736	30/04/26 9270
DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe Div. Educación Médica Cont.	Jefe Div. Médica Continua	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
30 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6/05/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Adriana Karime Adame Rivas 9117

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Subdirectora de Enseñanza
30/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

08/05/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-372-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: Mesa de computadora

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 10378

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	19/03/25 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6327	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6327	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: ESTRUCTURA DAÑADA, POR HUMEDAD AGLOMERADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Lcdo.Juan Carlos A Mouret Ramirez
Subd. de Servicios Generales 19/03/26

ELABORA #4577
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

DR. JOSE A MEDINA UBALDO
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
19/03/26 #6884

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123 20/04/26

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-044-26

Fecha: 4-MZO-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl

Área solicitante: Division de Ortopedia Extensión: 1500

Nombre del bien: Silla fija

Descripción detallada del bien: Silla fija estructurada cromada

No. de inventario del bien: 1219512113 SILLA 0191-09721

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [x] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochitl Rivero Saavedra No. Emp. 4751 Jefe de Servicio de ortopedia Lidia Rivero	-Dr. Roberto Fernando Espinosa Lopez No. Emp 6486 Jefe de Division de ortopedia	05/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 04/03/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 04/03/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: ESTRUCTURA DE METAL OXIDADA, NO TIENE ASIENTO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
05 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

ING. JOSÉ ANTONIO TECUAPA NAVARRO
JEFE DEL DEPTO MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
02/03/26

Dr. Teodoro Avilés Martes
#4651 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía
03/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

04/04/24

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-034-26
Fecha: 09/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Marco Antonio Martinez Figueroa
Área solicitante: Subdirección de gestion de calidad Extensión: 6292
Nombre del bien: Silla apilable
Descripción detallada del bien: Silla apilable (recursos externos)
No. de inventario del bien: 12507

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Encargado adl. Depto. de Protección Civil.		11/02/26 9270
Marco Antonio Martinez Figueroa Vo. Emp. 821	Dr. Raúl Rangel Velázquez Subdirección de Gestión de Calidad	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
09/02/26	10/02/26 #9108	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SILLA QUE PRESENTA OXIDO, FALTA ASIENTO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
11 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Ing. José Antonio Vasco
Jefe del Depto. Mantto.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
13/02/26 #6882

Dr. Raúl Rangel Velázquez
#9108
ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
10/02/26
Subdirección de Gestión de Calidad

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

13/02/26

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-044-26

Fecha: 4-Mzo-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl

Área solicitante: Division de Ortopedia Extensión:

Nombre del bien: Silla apilable

Descripción detallada del bien: Silla apilable

No. de inventario del bien: 1219512113 SILLA 0699-12793

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [x] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochit Rivero Saavedra No.Emp 4751 Jefe de Servicio de ortopedia Lidia Rivero	Dr. Roberto Fernando Espinosa Lopez No.Emp 6486 Jefe de Division de ortopedia	05/03/26 9:20
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 04/03/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 04/03/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: DAÑO EN ESTRUCTURA DE METAL, NO TIENE ASIENTO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

05 MAR 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

6884

JOSÉ ARTURO MENDOZA PALACIOS
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
28/04/26

Dr. Gustavo Aguilar Montes
#4651 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía 28/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/04/26
#9123

ANEXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-0256

Fecha: 20/01/26.

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lorena Hernandez Delgado.

Área solicitante: Direccion de Enseñanza e Investigacion Extensión: 8212

Nombre del bien: Silla.

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 12856.

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
20/01/26 #4783.	20/01/26 #4783	21/01/26 12:20
Dra. Lorena Hdz Delgado	Dra. Lorena Hdz Delgado.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Directora de Enseñanza e Investigación	Directora de Enseñanza e Investigacion.	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN ASIENTO, ESTRUCTURA CON VARIAS REPARACIONES

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII, de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
21 ENE 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO
SE RECIBE BIEN

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [x] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
ING. JOSÉ MEDINA VELASCO.	20/01/26
JEFE DEPTO MANTTO.	Dra. Lorena Hernandez Delgado.
03/02/26 #6884	Directora de Enseñanza e Investigación
	# empleado 4783.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9/23

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

23/01/26

pendiente del entrega y pide del area

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

No. Folio: H-002-26

Fecha: 08/01/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DRA. SARA PARRAGUIRRE MARTINEZ

Área solicitante: DIVISION DE ANATOMIA PATOLOGICA Extensión: 6003

Nombre del bien: REFRIGERADOR SUPERMATIC

Descripción detallada del bien: REFRIGERADOR MARCA SUPERMATIC (DONATIVO DIRECTO)

No. de inventario del bien: 13523

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
DRA. SARA PARRAGUIRRE MTZ.	DRA. SARA PARRAGUIRRE MARTINEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

#1995 08/01/26 Jefa de la área de Anatomía Patologica

08/01/26 #995

8/01/26 9:30

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: FUGA EN EVAPORADOR, FALLA EN COMPRESOR POR FALTA DE REFRIGERANTE

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
22 ENE 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

JOSE A. HERRERA N
JEFE DEL DEPTO. MANTTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
12/01/26 #6884

Dra Maru Fernanda Hoyos Avila
#7606 ELABORA 07/01/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Sub de Servicios Ambulatorios

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de Inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de Inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

16/01/26

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: HGG-26

Fecha: 17-02-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Mtra Natalia Villalobos de la Cerda

Área solicitante: Depto Relaciones Públicas Extensión: 6280/6204

Nombre del bien: Silla tipo ejecutivo

Descripción detallada del bien: Silla tipo ejecutivo color negro

No. de inventario del bien: 13542

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD 17/02/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Mtra. Natalia Villalobos de la Cerda Jefa Depto. de Relaciones Públicas 16.02.2026 9555	Mtra Natalia Villalobos de la Cerda Depto. Relaciones Públicas 16.02.2026	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

NE. 9555

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO DA POSICIÓN, FALTAN DOCUMENTOS TEN TAPIZ DAÑADA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

M.V.Z. JOSÉ ANTONIO VELASCO
JEFE DEL DEPTO. TECNICO.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6884
17/02/26

ELABORA 16/02/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
M.V.Z. Alfredo Mora Pavón
Director de Integración y Desarrollo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9/13

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

19/02/26

ANEXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: HGMGG-023-26

Fecha: 20/01/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lorena Hernandez Delgado.

Área solicitante: Direccion Enseñanza e Investigación. Extensión:

Nombre del bien: Silla Fija.

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 13641

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
#4783	#4783	
20/01/26	20/01/26	21/01/26
Dra Lorena Hdz Delgado.	Dra Lorena Hdz Delgado.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Directora de Enseñanza e Investigación	Directora de Enseñanza e Investigación.	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: ESTRUCTURA TUBULAR DAÑADA, COJ OXIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

RECIBIDO
21 ENE 2026
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
HOSPITAL GENERAL
SE RECIBE BIEN

M.V.Z. José Medina Nocasco.
Jefe del Depto Mantto.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
03/02/26
#6884

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Dra. Lorena Hernandez Delgado
Directora de Enseñanza e Investigación
20/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE 23/01/26
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

ANEXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-0242-26

Fecha: 20/01/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lorena Hernandez Delgado

Área solicitante: Direccion Enseñanza e Investigación. Extensión: 8212.

Nombre del bien: Silla Fija base Trineo.

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 13646

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
#4783. 20/01/26	#4783. 20/01/26	9270 21/01/26
Dra. Lorena Hdz Delgado	Dra. Lorena Hdz Delgado	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Directora de Enseñanza e Investigación.	Directora de Enseñanza e Investigación.	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN RESPALDO, OXIDADA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VII, de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ RECURSOS MATERIALES
21 ENE 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO
SE RECIBE BIEN

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Isidro Medina Vasco. Jefe del Depto Mantto.	Dra. Lorena Hernandez Delgado - Directora de Enseñanza e Investigación.
21/01/26 #6884	#4783 20/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE 23/01/26
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

ANEXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: II-027-26

Fecha: 20/01/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lorena Hernandez Delgado

Área solicitante: Direccion Enseñanza e Investigación. Extensión: 8212.

Nombre del bien: Silla Fija base Trineo.

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 13654

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
#4783.	#4783.	21/01/26
20/01/26	20/01/26	9270
Dra. Lorena Hdz Delgado	Dra. Lorena Hdz Delgado.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Directora de Enseñanza e Investigación.	Directora de Enseñanza e Investigación	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, TOPE DAÑADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
21 ENE 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO
SE RECIBE BIEN

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

Dra. Jazmin Medina Vazquez.
Jefe del Depto Mantto.
03/02/26 #6884
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Dra. Lorena Hernandez Delgado.
Directora de Enseñanza e Investigación
Firmado 4783. 20/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

23/01/20

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

No. Folio: M-608-26
Fecha: 19/03/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Ana Cristina King Martinez
Área solicitante: Ortopedia Extensión: 1240
Nombre del bien: Sierra Corta Yeso
Descripción detallada del bien: Sierra Corta Yeso marca ZIMMER.
No. de inventario del bien: 12195121111 SIERRO101 - 13733

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
N.E. 6579	N.E. 6579	19/03/26 9270
Dra Ana Cristina King Martinez	Dra Ana Cristina King Martinez	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO
Jefa del. Dpto de Ortopedia	Jefa del. Dpto de Ortopedia	
19/03/26	19/03/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No funciona hace dias

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
16/04/26	20/03/26
#6884	#6651

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

20/04/26

envío

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-009-26

Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: LUIS EMILIO FLORES CADENA

Área solicitante: DIV. DE ANESTESIOLOGIA Extensión:

Nombre del bien: VENTILADOR DE PARED

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 14268

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Flores Cadena Luis Emilio Anestesiología 6576020 12389091	Dr. Flores Cadena Luis Emilio Anestesiología 6576020 12389091	13/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
13/03/26 #8487	13/03/26 #8487	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: VENTILADOR QUE NO FUNCIONA HOTOR QUEMADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
06 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. Ignacio Gutiérrez Lucar
Subdirección de Anestesia y Terapia
Céd. Prof. 2102128
Céd. Esp. 3445488

LIC. DORA HELENA VELASCO
JEFE DEL DEPTO MANTENIMIENTO
02/04/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) #6884

#4927 ELABORA 13/03/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

07/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-016-25

Fecha: 19/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Mtra Natalia Villalobos de la Cerda

Área solicitante: Departamento de Relaciones Públicas Extensión: 6280

Nombre del bien: Enfriador - Calentador de agua

Descripción detallada del bien: Enfriador - Calentador de agua

No. de inventario del bien: 15912

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Mtra. Natalia Villalobos de la Cerda Jefa de Depto. de Relaciones Públicas 19.03.2026 No. E. 9555	Mtra. Natalia Villalobos de la Cerda Jefa Depto. Relaciones Publicas 19.03.2026 No. E. 9555	19/03/26

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA COMPLETO DAÑADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

23/03/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

#6884

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Mtro Alfredo Mora Pavón
Director de Integración y Desarrollo Institucional No. Empleado 9272
19/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

25/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-013-26

Fecha: 20/04/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ

Área solicitante: DIV. EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA (AULAS) Extensión: ------

Nombre del bien: CPU

Descripción detallada del bien: CPU

No. de inventario del bien: 16397

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bó.	RECIBE SOLICITUD
# 9736 20/04/26	# 9736 20/04/26	9270 20/04/20
DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de división de educación Médica continua (Aulas)	Jefe de división de educación Médica continua (aulas)	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Bien considerado como desecho

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
20 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

22/04/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Adriana Karime Adame Rivas

ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Subdirectora de enseñanza 20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

24/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 4004-26

Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: MONSERRAT V. HERNANDEZ MOLINA

Área solicitante: DEP. DE DIETOLOGIA Extensión:

Nombre del bien: SILLON

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 16645

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
L. N. V. Monserrat Hernández Molina Jefa del Departamento de Dietología	L. N. V. Monserrat Hernández Molina Jefa del Departamento de Dietología	18/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
13/03/26 #9258	13/03/26 #9258	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: TAPIZ DETERIORADO, ESTRUCTURA DAÑADA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☐ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

DR. JOSE ANTONIO N
JEFE DEL DEPTO MANTTO.

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

17/03/26 #6884

HC1527 ELABORA 17/03/26

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Lic. Juan Carlos A. Nouvet Ramírez
Subdirector de Servicios Generales.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

18/03/26

matutino

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 11-047-26

Fecha: 04/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: LORENA PARGA ARELLANO

Área solicitante: UROLOGÍA Extensión: 1230 - 1231

Nombre del bien: SILLA SECRETARIAL

Descripción detallada del bien: SILLA SECRETARIAL

No. de inventario del bien: 16837

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C. LORENA PARGA ARELLANO	DR. JORGE G. MORALES MONTOR	04/03/26 9270
Apoyo administrativo	Jefa de Div de Urología	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE AREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
04/03/26 #3312	04/03/26 #2711	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA BASE DE POSICIÓN, FALTAN POSICIONADORES

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
04 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
06/04/26

#11651 ELABORA 08/04/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

10/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

ONIXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-010-26

Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: LUIS EMILIO FLORES CADENA

Área solicitante: DIV. DE ANESTESIOLOGIA Extensión:

Nombre del bien: MAQUINA DE ESCRIBIR

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 17559

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE

Dr. Flores Cadena Luis Emilio
Anestesiología
6576020
12389091

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

13/03/26 #5487

Vo. Bo.

Dr. Flores Cadena Luis Emilio
Anestesiología
6576020
12389091

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

13/03/26 #5487

RECIBE SOLICITUD

13/03/26
0270

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN DISSUETO, NO ES DE UTILIDAD EN EL SERVICIO.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
06 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. Hilario Gutiérrez Acar
Subdirección de Anestesia y Terapia
Céd. Prof. 2107[illegible]
Céd. Esp. 3445459

Dr. José Antonio Medina Nolasco
Jefe del Depto. Mantenimiento
02/04/26 #06884
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

#4927 13/03/26
ELABORÓ
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

07/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-014-26

Fecha: 20/04/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: JESÚS RODRÍGUEZ PERALES

Área solicitante: DIV. EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA (AUDIOVISUAL) Extensión: ——

Nombre del bien: VIDEOPROYECTOR

Descripción detallada del bien: VIDEOPROYECTOR

No. de inventario del bien: 18228

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
20/04/26 M102	20/04/26 9736	9270 20/04/26
JESÚS RODRÍGUEZ PERALES	DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Apoyo Administrativo	Jefe Dpto. Educación Médica Cont.	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Bien considerado como desecho

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
20 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 22/04/26

20/04/26
Aduana Karime Adame Rivas
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirectora de Enseñanza

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

24/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-015-26

Fecha: 20/04/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ

Área solicitante: DIV. EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA Extensión: ------

Nombre del bien: CAMARAS

Descripción detallada del bien: CAMARAS

No. de inventario del bien: 23864; 18715

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
#9736 20/04/26	#9736 20/04/26	9270 20/04/26
DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de división de educación Médica continua	Jefe división de educación Médica continua	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

20 ABR 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 22/04/26

JEFE DEL DEPTO. DE INFORMÁTICA

Adriana Karime Adame Rivas

ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) 20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

24/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-02626

Fecha: 20/01/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lorena Hernandez Delgado

Área solicitante: Dirección de Enseñanza e Investig Extensión: 8212

Nombre del bien: Silla

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 18836, 18838, 18839.

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dra Lorena Hdez Delgado	Dra Lorena Hdez Delgado	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ 9270 09/02/26
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Directora de Enseñanza e Investigación #4783 20/01/26	Directora de Enseñanza e Investig #4783 20/01/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SILLAS ROTAS POR COMPLETO, CON MULTIPLES REPARACIONES UNA TRAS OTRA, FALTAN PIEZAS.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
09 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Ing. José Medina Nocasco
JEFE DEL DEPTO MANTTO.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
06/02/26 #6884

Dra Lorena Hernandez Delgado
#4783 ELABORA 20/01/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Directora de Enseñanza e Investig.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

09/02/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-373-25

Fecha: 19/03/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lcda. Adriana Carrión González

Área solicitante: Depto.de organización y seguridad Extensión: ------

Nombre del bien: Escritorio ejecutivo

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 19975

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue reemplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	Lcda. Adriana Carrión González Jefa del Depto.de organización y seguridad	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 19/03/26 #6827	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 19/03/26 #6827	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL 19/03/26 9270

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, SIN UTILIDAD EN EL AREA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González" se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Lcdo.Juan Carlos A Mouret Ramirez
Subd. de Servicios Generales 19/03/26

ARQ. [illegible] MEDINA VALDEZ
JEFE DEL DEPTO DE MANTENIMIENTO
16/04/26 #6884

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

ELABORA #19577
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

20/04/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-010-26

Fecha: 18/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Beatriz Adriana Vera Ramírez

Área solicitante: Depto. Servicios de Apoyo Extensión:

Nombre del bien: NoBreak

Descripción detallada del bien: Marca APC Modelo-BR900 Serie: 5B0739U18880

No. de inventario del bien: 20117

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
18/03/26	18/03/26	18/03/26 9200
Lic. Beatriz A. Vera Ramírez	Lic. Beatriz A. Vera Ramírez 4650	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
4650 Jefe de Servicios de Apoyo	Jefe de Servicios de Apoyo	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Bien considerado como desecho por su grado de deterioro

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE DICTAMEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
16 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
06/04/26	#4577
Téc. Jefe de Mantenimiento	Juan Carlos A. Monet Ramírez
Jefe de Departamento de Mantenimiento	Subdirector de Servicios Generales

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE #9123
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
16/09/26

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-016-26

Fecha: 19/03/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Juan Pablo Venzor Castellanos

Área solicitante: Sindicato Extensión: 8101

Nombre del bien: Monitores C7)

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 21829, 19885, S/N, S/N, S/N, S/N, S/N.

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE 6507	Vo. Bo. 6507	RECIBE SOLICITUD
19/03/26	19/03/26	19/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
Juan Pablo Venzor Castellano	Juan Pablo Venzor C.	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Secretario General	Secretario General	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [x] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Sin utilidad como desecho

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
26 JUN 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO
6507

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
	19/06/26
	Juan Pablo Venzor Castellano
	Secretario General

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/6/20

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-019-26

Fecha: 19/03/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra. Erika Karina Tenorio Aguirre

Área solicitante: División de Medicina Interna Extensión: 1606 / 1610

Nombre del bien: Silla

Descripción detallada del bien: Sillas

No. de inventario del bien: ~~19621~~, 24985, 24998, 25000, 27457

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
6035 Empleado		9202
DRA. ERIKA KARINA TENORIO AGUIRRE MEDICINA INTERNA / ENDOCRINOLOGIA CÉD. ESP. 5907191 5907352 CÉD. PROF 3838356	DRA. ERIKA KARINA TENORIO AGUIRRE MEDICINA INTERNA / ENDOCRINOLOGIA CÉD. ESP. 5907191 5907352 CÉD. PROF 3838356	
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
19/03/26	19/03/26	19/03/26

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: 1 SILLA DAÑADO, ESTRUCTURA DE METAL CON OXIDO, FALTAN ASIENTOS

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☐ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2023
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

MÉD. JOSÉ OCTAVIO MEDINA NAVARRO
JEFE DEL DEPTO MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
23/03/26

7849

Dr. Mihael Joshua Rosario Bernal
Subdirección de Urgencias
Medicina
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
19/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el Inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

25/03/26

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 0020 26

Fecha: 19/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: OLGA CARRION MEDINA

Área solicitante: DIV. DE NEONATOLOGIA Extensión:

Nombre del bien: NOBREAK

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 20124

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE		RECIBE SOLICITUD
19/03/26	19/03/26	9270
Lic. Enf. Olga Carrión Medina	Dra. Patricia Torres Narváez	
gea hospital Céd. Pr 6873	Jefa División Neonatología	
1586	Ced. Med. Gral. 2204145	
	Ced. Pediatría 7046209	4754
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

19/03/26

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA, TARJETA DAÑADA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2026
RECIBIDO

Dr. José Alfredo Moya Campos
gea hospital Subdirector de Pediatría
Céd. Prof. 8284788

6884

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

23/03/26

6649

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

19/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

25/03/24

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-063-25

Fecha: 15/12/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. ALEJANDRO ALFONSO VAZQUEZ ESTRADA.

Área solicitante: DIV. DE URGENCIAS VALORACIÓN Extensión: 6235.

Nombre del bien: LARINGOSCOPIO

Descripción detallada del bien: MARCA: WELCH ALLYN, MODELO 60715

No. de inventario del bien: 20180

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE
DR. ALEJANDRO ALFONSO VÁZQUEZ ESTRADA
N° 8604

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

15/12/25

Vo. Bo.
DR. JOSÉ ALEJANDRO SERRANO VERGARA
DIVISIÓN DE URGENCIAS Y OBSERVACIÓN
N° 4875

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

15/12/25

RECIBE SOLICITUD

18/12/25 9230

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☒ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO DETERIORADO, AUNADO A QUE NO SE CUENTA CON REFACCIONES EN EL MERCADO.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☒ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☒ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☒ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
RECIBIDO 31 DIC 2025 ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD

#3498 18/12/25
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

DR. MIHAEL JOSHUA ROSANO BERNAL
SUBDIRECTOR DE URGENCIAS Y MEDICINA

7849

#7849 ELABORA 16/12/25
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

19/12/24

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-030-26

Fecha: 09/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Marco Antonio Martinez Figueroa.

Área solicitante: Subdireccion de Gestion de Calidad Extensión: 6708 - 6292.

Nombre del bien: Megafono de hombro con microfono

Descripción detallada del bien: Megafono no recargable (pilas) Color Azul.

No. de inventario del bien: 20250

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Encargado de la Unidad de Proteccion Civil		16/02/26.
Marco Antonio Martinez Figueroa.	Dr. Raúl Rangel Velázquez	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
No-821- 10/02/26	Sub de Gestión de Calidad 10/02/26 #9108	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA, DAÑO EN BOCINA Y DIADEMA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

RECIBIDO 16 FEB 2026 ACTIVO FIJO

Dr. José Mendoza Velasco
Jefe del Depto Mantto
13/02/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6882

Dr. Raúl Rangel Velazquez
#9108
ELABORA 10/02/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Sub de Gestión de Calidad

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

16/02/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-031-26

Fecha: 09/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Marco Antonio Martinez Figueroa

Área solicitante: Subdirección de gestión de Calidad Extensión: 6297

Nombre del bien: Megafono de hombro con microfono

Descripción detallada del bien: Megafono no recargable (pilas) de color rojo

No. de inventario del bien: 20251

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Es considerado como desecho
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☒ Dañado
- ☐ Reduce el espacio

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
encargada de la Unidad de Protección Civil		16/02/26 9220
Marco Antonio Martinez Figueroa	Dr. Raúl Rangel Velazquez.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
No Emp 821 09/02/26	Subdirección de Calidad #9108 09/02/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA, DAÑO EN TARJETA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
16 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

[illegible]	Dr. Raúl Rangel Velazquez
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	#9108 ELABORA 09/02/26
13/02/26 #6882	(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) Subdirector de Calidad

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

16/02/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#5123

ANEXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-021-26

Fecha: 13-01-26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra. Luz Elena Espinosa de los Monteros Pérez

Área solicitante: Investigación Micobiológica Extensión: 6106

Nombre del bien: LIBRERO

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 21319

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Luz Elena Espinosa de los M.	Luz Elena Espinosa de los M.	30/01/26 9770
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
Jefa del Depto. Micobacterias 13/01/26 #6298	Jefa del Depto. 13/01/26 #6298	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: MANTENIMIENTO VENCIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
16 FEB 2023
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

DRA. JOSEFINA MEDINA NOLASCO
JEFE DEL DEPTO. MINUTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
30/01/26 #6884

13/01/26 ELABORA #7723
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
DRA. ROSA PATRICIA VIDAL VAZQUEZ
Sub de Investigación Biomédica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/01/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

No. Folio: I-017-26

Fecha: 19/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra. Erika Karina Tenorio Aguilar

Área solicitante: División de Medicina Interna Extensión: 1606 / 1610

Nombre del bien: H.P. LAP TOP 550 Core 2duo 1.46GHZ 6GB RAM

Descripción detallada del bien: CORE 2DUO 1.46 GHZ / 6B RAM DISCO DURO 160GB

No. de inventario del bien: 21494

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
6035 19/03/26	6035 19/03/26	19/03/26 9270
Dra. Erika Karina Tenorio Aguilar	Dra. Erika Karina Tenorio A.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ
13 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

☒ Bienes considerados como desecho

☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
20/03/26	Dr. Mihael Joshua Rosado Bernal 7849 19/03/26
	gea hospital Subdirección de Urgencias y Medicina

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

20/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-042-26
Fecha: 4-Mzo-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl
Área solicitante: Division de Cirugia Plastica Recon Extensión: 1500
Nombre del bien: Pentapies
Descripción detallada del bien: Pentapies
No. de inventario del bien: 12195121111 PENTO108-21634

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho cargo ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochitl Rivero Saavedra No. Emp 4751 Jefe de Servicio CPR Lidia River	Dr. Rogelia Martínez Wagner No. Emp 6700 Jefe de Servicio CPR	9:20 04/03/26
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 04/03/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 04/03/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO CUENTA CON VARILLA PARA SUJETAR Y TORNILLOS DE SEGURIDAD, FALTA REEMPLAZO.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
04 MAR 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

6884

DR. JOSÉ ANGEL HERNÁNDEZ
JEFE DEPTO MANTENIMIENTO
06/04/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
#4651 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía 06/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de Inventario: _____

Equipo en el que se Instaló: _____

No. de Inventario en el que se Instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

09/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

ultrasónica.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: D-009-26

Fecha: 02/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: VARGAS RAYMUNDO MARIA LUISA

Área solicitante: DEP. DE ENFERMERIA CLINICA Extensión:

Nombre del bien: ESTUCHE DE LARINGOSCOPIA

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 21655

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

Nº de Tarjeta (1420)

SOLICITANTE

Vo. Bo.

RECIBE SOLICITUD

17/02/26 9770

Enf. Vargas R. María Luisa
Enf. Jefe de Servicio
02/02/26

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

Jefatura Enfermería #4150
Jefa de Dep. de Enfermería Clínica 02/02/26

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☒ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: DAÑO EN TERMINAL, AUNADO A QUE NO SE CUENTA CON REFACCIONES EN EL MERCADO, POR LO QUE NO ES SUSCEPTIBLE DE REPARACIÓN.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

SE RECIBE BIEN

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☒ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☒ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☒ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
18 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD

16/02/26 #13498
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

DAD. María Elena Domínguez Martínez
Subdirección de Enfermería

03/02/26 #4963
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

17/02/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-010-26

Fecha: 18/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: NESTOR CALDERON ESQUIVEL

Área solicitante: DIV. TERAPIA INTENSIVA Extensión: 6211

Nombre del bien: EQUIPO AUTOMATICO DE HEMODIALISIS MODELO-400BS

Descripción detallada del bien: MARCA FRESENIUS MEDICAL SERIE-8VCA1238

No. de inventario del bien: 21716

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
18/02/26 #8037	18/02/26 #8037	18/02/26
Nestor Calderón Esquivel	Nestor Calderón Esquivel	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de la D.C. de Terapia Intensiva.	Jefe de la Div. Terapias Intensiva	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☒ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EL EQUIPO SE ENCUENTRA EN RESGUARDO DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO. AL REALIZAR LA REVISIÓN SE OBSERVA QUE: EL EQUIPO PRESENTA EVIDENCIA DE FALTA DE COMPONENTES INTERNOS ESENCIALES PARA SU OPERACIÓN, POR LO QUE EL EQUIPO YA NO CONSERVA SU CONFIGURACIÓN ORIGINAL.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII, de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☒ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☒ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☒ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
20 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
#3498 17/04/26	#4927 18/02/26
ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD	Dr. Hilario Gutiérrez Arcos
	Subdirector Anestesia y Terapias.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

23/04/26

234

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-082-22

Fecha: 23/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: SARA PARRAGUIRRE MARTÍNEZ

Área solicitante: DIV. DE ANATOMÍA PATOLÓGICA Extensión: ——

Nombre del bien: SILLA (4)

Descripción detallada del bien: SILLAS CON PALETA

No. de inventario del bien: 22221; 22222; 22227; 22280

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue reemplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
DRA. SARA PARRAGUIRRE M. JEFA DE LA DIV. DE ANAT. PATOLOGICA.	DRA. SARA PARRAGUIRRE MARTINEZ.- JEFA DE LA DIV. DE ANAT. PATOLOGICA.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
23/03/26 #6895	23/03/26 #6895	23/03/26 9270

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: ESTRUCTURA DE METAL ORIGINAL, SIN ASIENTO Y RESPALDOS

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
23 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. José Alberto Medina Nolasco
Jefe de Depto. Mantto.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Firma
Dra. Ma Fernanda Hoyos Aula #7206
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Sub de Servicios Ambulatorios
23/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123
25/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-0841-26

Fecha: 17 ABRIL 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Alejandra Morales Rubio

Área solicitante: Depto. de Docencia e Inv. en Enf. Extensión: 8305

Nombre del bien: Silla ejecutiva con brazos

Descripción detallada del bien: Respaldo 50 cm Marca Riviera S/M S/S

No. de inventario del bien: 22778

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

#6548 SOLICITANTE — 17/04/26

Alejandra Morales Rubio
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN
Enfermera

Vo. Bo. 6204 — 17/04/26

Ma. Rosa Fabián Victorino
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA
Enfermera

RECIBE SOLICITUD — 17/04/26

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO FUNCIONA SIST. DE ELEVACIÓN PISTON DAÑADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
H. GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO

Mtra. Serrano Ginez Josefina
Jefa del Dpto de Enfermería
Céd. Prof. 8214480

6884

DR. JOSÉ A. MEDINA VELASCO
JEFE DEL DEPTO DE MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
20/04/26

17/04/26

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

23/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES #9123

Incubadora

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-028-26

Fecha: 23/01/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: José Pablo Manuela Carrillo

Área solicitante: Dep de Ecología de Agentes Patogenos Extensión:

Nombre del bien: Maquina Quirurgica

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 22987

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD 23/01/26 9270
Dr. José Pablo Manuela Carrillo	Dr. José Pablo Manuela Carrillo	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe del Dep de Ecología de A	Jefe del Dep de Ecología de Agentes	
#4848 23/01/26	#4848 23/01/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, ESTRUCTURA DAÑADA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
23 ENE 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Dr. José Medina Nocasco	Dra Rosa María Vidal Vazquez
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO. #6884 06/02/26	#7223 27/01/26 Subdirectora de Investigación Médica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE #9123
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
29/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-086-26

Fecha: 16/02/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Raúl Hueta Martínez

Área solicitante: Dpto de Activo Fijo Extensión: 8023

Nombre del bien: Locker

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 23308

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
9270	9270	16/02/26 9270
Raúl Hueta Martínez	Raúl Hueta Martínez	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe Depto Mantenimiento y Activo Fijo #9270 16/02/26	Jefe Depto de Activo Fijo #9270 16/02/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: OXIDADO, FALTAN PUERTAS

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

SE RECIBE BIEN

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 16 FEB 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Ing. José Alfredo Nocasco Jefe del Depto Mantto. #16884 24/02/26	Lcdo Sergio Aguilar Verde # 9123 Subdirector de Recursos Materiales 27/02/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

27/04/20

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

NLG

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-048-25

Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra Luz Adriana Templos Esteban

Área solicitante: Dpto Cuidados Paliativos y Clínica del Dolor Extensión: 8017

Nombre del bien: Silla Secretarial Azul

Descripción detallada del bien: Silla secretarial Azul con ruedas

No. de inventario del bien: 23682

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [x] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
DRA LUZ ADRIANA TEMPLOS ESTEBAN	Dra Luz A Templos Esteban	18/03/26 a270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa de Sala de Cuidados Intermedios 13/03/26 #7215	Jefa de Sala de Cuidados Intermedios 13/03/26 #7215	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SILLA QUE NO DA POSICIÓN, TAPIZ DAÑADO RESPALDO VENCIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
18 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Ing. José Antonio Vedoya Ayala Jefe del Depto Mantenimiento PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 16/04/26 #6884	Dr Heliodoro Contreras Aear #44927 ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) 13/03/26 Subd. de Anestesia y Terapias

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

20/03/26

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-018-26

Fecha: 20/04/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ

Área solicitante: DIV. EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA (AULAS) Extensión: ——

Nombre del bien: TECLADO

Descripción detallada del bien: TECLADO

No. de inventario del bien: 23936

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue reemplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
#9736 20/04/26	#9736 20/04/26	9270 20/04/26
DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de división de educación Médica continua	Jefe de división de educación Médica Continua	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Dictaminado como desecho

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" RECIBIDO 20 ABR 2026 ACTIVO FIJO

SE RECIBE BIEN

Vto. Bo. 22/04/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Jefe de Depto. de Informática No. de empleado 7426

Adriana Karime Adame Rivas

ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) 9270 20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE 24/04/26
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

Infovmatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-019-26

Fecha: 20/04/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ

Área solicitante: DIV. EDUCACIÓN MÉDICA CONTINUA (AULAS) Extensión: ——

Nombre del bien: CODEC TANDBERG EDGE 95 MXP

Descripción detallada del bien: CODEC TANDBERG EDGE 95 MXP

No. de inventario del bien: 23943

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue reemplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
20/04/26 #9736	20/04/26 #9736	20/04/26 9270
DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	DR. FRANCISCO JAVIER DÍAZ VÁZQUEZ	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe Div. Educación Médica Continua	Jefe Div. Educación Médica Continua	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
20 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Mtro. Jorge Ortega Soule
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 22/04/26
Jefe Depto. de Producción
No. de Edición 7471

Adriana Karime Adame Rivas 9127
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirectora de Enseñanza
20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

24/04/24

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-033-26

Fecha: 09/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Marco Antonio Martinez Figueroa

Área solicitante: Subdirección de gestion de calidad Extensión: 6297

Nombre del bien: Silla de acero

Descripción detallada del bien: Silla de acero inoxidable cal 12

No. de inventario del bien: 24453

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [X] Dañado

SOLICITANTE

Encargado de Depto de la Unidad de Proteccion Civil.

Marco Antonio Martinez Figueroa

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

No. Empl. 821

09/02/26

Vo. Bo.

Dr. Raúl Roncel Velazquez

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

Sub de Gestión de Calidad

#9108 # 10/02/26

RECIBE SOLICITUD

10/02/26 9:20

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [X] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: TORNILLOS OXIDADOS, FALTA RESPALDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [X] Bienes considerados como desecho
- [X] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

ESE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

10 FEB 2026

RECIBIDO

ACTIVO FIJO

Ing. José Alejandro Vocasco

Jefe del Depto Mantto.

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

10/02/26

#6882

Dr. Raúl Roncel Velazquez

10/02/26 #9108

ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Sub de Gestión de Calidad

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

18/02/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

o. Folio: M-149-25
echa: 15/12/2024

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Rodrigo Alexis del Valle
Área solicitante: Oftalmología Extensión: 1308
Nombre del bien: Maquina de Escribir mecanica para uso rudote tamaño
Descripción detallada del bien: Marca olivetti letera 82 M.
No. de Inventario del bien: 24505 24538

☒ Está sin utilidad en el área ☒ Fue remplazado por otro bien ☒ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

Dr. Rodrigo Alexis Del Valle Díaz de León
Cédula Profesional: 10490502
Cédula Especialidad: 12496895
Cédula Maestría: 14204588
SOLICITA ÁREA
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN
16/12/24
#9602

Dr. Rodrigo Alexis Del Valle Díaz de León
Cédula Profesional: 10490502
Cédula Especialidad: 12496895
Cédula Maestría: 14204588
cargo
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA
16/12/24
#9602

RECIBE SOLICITUD
30/05/25
9270
L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, DESINCORPORAR PARA OTRO EQUIPO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

SE RECIBE BIEN

☐ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
05 JUN 2025
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Ing. Jose Antonio Medina Molero
Jefe del Depto de Mantenimiento
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6884 30/05/25

Dr. Gustavo Aguilar Montes
30/05/25 ELABORA Subdirector de Cirugía
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) 4051

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictamen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9129

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

01/06/25

Feb. 9/26 ultrasonico área ??

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-003-26
Fecha: 09/02/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Alejandro García Peña
Área solicitante: División de Radiología e Imagen Extensión: 1113
Nombre del bien: Monitor barco
Descripción detallada del bien: Monitor de 3 MP Barco S/M. Serie 1890231049
No. de inventario del bien: 24763

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☑ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Alejandro García Peña 7753	Dr. Alejandro García Peña.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO
Jefe de la División Radiología Ext 1113 09/02/26	Jefe de la Div. Ext.1113 7753 de Radiología 09/02/26	12/02/26 9270

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Main Board Quemado

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González" se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 FEB 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 11/02/26
No. de empleado 7426

Dra. María Fernanda Haro Ávila 10/2/26
ELABORA Ext. 1248 7606
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirectora de Servicios Ambulatorios

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de Inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de Inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictamen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

12/02/26

Infectología área IX

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-007-26

Fecha: 09/02/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Alejandro García Peña

Área solicitante: División de Radiología e Imagen Extensión:

Nombre del bien: Monitor Barco

Descripción detallada del bien: monitor de 5 mp marca barco s/m. Serie 1890230401

No. de inventario del bien: 24769

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☑ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Alejandro García Peña 7753	Dr. Alejandro García Peña	12/02/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
Jefe de la División de Radiología Ext. 1113 09/02/26	09/02/26 Ext. 1113 7753 Jefe de la División de Radiología	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☑ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: FLYBACK DAÑADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González" se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 17 FEB 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

Dra. María Fernanda Hoyos Ávila. 10/02/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

ELABORA Ext. 1248 7606

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Subdirectora de Servicios Ambulatorios

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictamen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#5123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

12/02/26

Ultrasonido Área RX

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-002-26
Fecha: 09/02/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Alejandro García Peña

Área solicitante: División de Radiología e Imagen Extensión: 1113

Nombre del bien: monitor barco

Descripción detallada del bien: monitor de 3 MP marca barco Modelo E-3620 Serie 1879053684

No. de inventario del bien: 24776

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☑ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Alejandro García Peña Jefe de la División de Radiología e Imágen	Dr. Alejandro García Peña Jefe de la División de Radiología e Imágen	9/02/26 9:20
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN #3753 09/02/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA #3753 09/02/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☑ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BACKLIGHT DAÑADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González" se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 FEB 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

Dra. María Fernanda Reyes Ávila
10/02/26 ELABORA Ext 1248 7606
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirectora de Servicios Ambulatorios

11/02/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
JEFE DEL DEPTO.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictamen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES

12/02/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-058-25

Fecha: 07/10/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Alejandro García Peña

Área solicitante: División de Radiología e Imagen Extensión: 1113 y 1122

Nombre del bien: CPU

Descripción detallada del bien: CPU marca DELL modelo PRECISION T5500 serie CB4RBP1

No. de inventario del bien: 24778

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☑ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
DR. ALEJANDRO GARCÍA PEÑA	DR. ALEJANDRO GARCÍA PEÑA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
EMPL. 1758 EXT. 1113	EMPL. 7783 EXT. 1113.	
Jefe de Cabeza de Radiología	Jefe de la División de Radiología	
07/10/25	07/10/25	21/10/25

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☑ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN CONSIDERADO COMO DESECHO POR SU GRADO DE OBSOLESCENCIA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☑ Bienes considerados como desecho
- ☑ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 22 OCT 2025 RECIBIDO ACTIVO FIJO

Mtro. Jorge Ortiz Ortega

Subdirector de Recursos Materiales

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 21/10/25

DRA. MARÍA FERNANDA HOYOS ÁVILA

07/10/25 ELABORA Ext. 1240.

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Sub de Servicios Ambulatorios

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

24/06/25

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-0832-26

Fecha: 17 abril 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Ma. Rosy Fabian Victoriano

Área solicitante: Departamento de Docencia Enf. Extensión: 8305

Nombre del bien: Silla apilable tapizada en tela

Descripción detallada del bien: color negro S/M S/M S/S

No. de inventario del bien: 24993

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
6204	6204	
17/04/26	17/04/26	17/04/26
Ma. Rosy Fabián Victoriano	Ma. Rosy Fabián Victoriano	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa del departamento de docencia de enfermeria	Jefa de departamento de docencia de enfermeria	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO TIENE RESPALDO,

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

SE RECIBE BIEN
cargo

Mtra. Serano Gainza Joactina

6884

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
15/05/26	#4450 20/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

22/04/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES
#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-018-26

Fecha: 19/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra. Erika Karina Tenorio Aguirre

Área solicitante: División de Medicina Interna Extensión: 1606 / 1610

Nombre del bien: Silla

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 25001, 25004, 27438, 27440, 19621

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
6035	6035	
DRA. ERIKA KARINA TENORIO AGUIRRE MEDICINA INTERNA / ENDOCRINOLOGÍA CÉD. ESP. 5907191 5907352 CÉD. PROF. 3838356 NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	DRA. ERIKA KARINA TENORIO AGUIRRE MEDICINA INTERNA / ENDOCRINOLOGÍA CÉD. ESP. 5907191 5907352 CÉD. PROF. 3838356 NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
19/03/26	19/03/26	19/03/26

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: FALTAN ASIENTOS, PRESENTAN OXIDO Y DESPINTADAS, PISTON DE POSICIÓN NO SIRVE

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
24 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

ARQ. JOSÉ A. MEDINA NIÑO
JEFE DEL DEPTO DE MANTTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
23/03/26

Dr. Mihael Joshua Rosano Bernal
gea hospital Subdirección de Urgencias y Medicina
7849
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
19/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

25/03/20

anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-00926
Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: MONSERRAT V. HERNANDEZ MOLINA
Área solicitante: DEP. DE DIETOLOGIA Extensión:
Nombre del bien: EQUIPO DE COMPUTO
Descripción detallada del bien:
No. de inventario del bien: 26953

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
L. N. V. Monserrat Hernández Molina Jefa del Departamento de Dietología	L. N. V. Monserrat Hernández Molina Jefa del Departamento de Dietología	20/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE AREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
13/03/26 #9258	13/03/26 #9258	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: [illegible]

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
25 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Ing. [illegible]
23/03/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

17/03/26
ELABORÓ
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Ilc. Juan Carlos A. Noriel Ramirez #4577

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#5123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

24/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-0525
Fecha: 4-MZO-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl
Área solicitante: Division de Ortopedia Extensión: 1500
Nombre del bien: Silla tipo visita
Descripción detallada del bien: Silla tipo visita con base cuadrada
No. de inventario del bien: 120121213 SILLA 1912-27763

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	V°. B°.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochitl Rivero Saavedra No. Emp 4751 Jefe de Servicio Ortopedia Lidia Rivero	Dr. Roberto Fernando Espinosa López No. Emp 6486 Jefe de División Ortopedic	04/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 04/03/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 04/03/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: NO ES UTIL, INTERIORES DE TELA NOTAS CONTENIDOS

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
04 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

ING. JOSÉ ARTURO MEDINA VILLAS
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
06/04/26

Dr. Gustavo Ayala Montes
#4651 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía 8/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de Inventario: _____

Equipo en el que se Instaló: _____

No. de Inventario en el que se Instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

10/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-011-26
Fecha: 21/09/26
216

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: DR. ALEJANDRO GARCÍA PEÑA

Área solicitante: DIVISIÓN DE RADIOLOGÍA E IMAGEN Extensión: 1113 y 1122

Nombre del bien: UNIDAD DE RADIOLOGÍA Y FLUROSCOPIA DIGITAL CON TELEMANDO DUO DIAGNOST

Descripción detallada del bien: EQUIPO DE RADIOLOGÍA Y FLUROSCOPIA CON TELEMANDO MCA. PHILIPS. MOD. DUODIAGNOST. SERIE: 11001982

No. de inventario del bien: No. 27711

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
21/09/26	21/09/26	21/09/26
DR. ALEJANDRO GARCÍA PEÑA. JEFE DE DIVISIÓN DE RADIOLOGÍA E IMAGEN NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN Ext. 1113 No. empl 7753	DR. ALEJANDRO GARCÍA PEÑA. JEFE DE DIVISIÓN DE RADIOLOGÍA E IMAGEN. NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE AREA Ext. 1113 No. Empl. 7753	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☒ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SE CONSIDERA TÉCNICAMENTE SUSCEPTIBLE DE BAJA DEBIDO A SU OBSOLESCENCIA TECNOLÓGICA Y CONDICIÓN DE EQUIPO DESCONTINUADO, LO QUE LIMITA LA DISPONIBILIDAD DE REFACCIONES, COMPONENTES, ACTUALIZACIONES Y SOPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO POR PARTE DEL FABRICANTE. REPRESENTA UN RIESGO PARA LA CONTINUIDAD Y CONFIABILIDAD DEL SERVICIO.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☒ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☒ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☒ Bienes útiles para reasignación o donación

22/09/26	Dr. J. Alfonso Maya Barrios gea Subdirección de Pediatría hospital Céd Prof 8284788 21/09/26
ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD	DRA. MARÍA FERNANDA HOYOS ÁVILA. SUBDIRECTORA DE SERVICIOS AMBULATORIOS
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	Ext. 1248 ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

21/09/2026

MTRO. JUAN PÉREZ ZÁRATE.
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

PHILIPS

Philips México Commercial, S.A. de C.V.

Huixquilucan, México
A los trece (13) días del mes de noviembre de 2023

HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZALEZ
A QUIEN CORRESPONDA
P R E S E N T E

REFERENCIA NO. PSM-C-23-168

Por este medio le comunicamos que sus equipos marca Philips, modelo **DuoDiagnost** con números de serie **495919/SN11001982, 495990/SN11001976 y 495994/SN11001985** actualmente tiene programado su fin de ciclo de vida (EOL) para el próximo 31 de diciembre de 2023.

Después de esa fecha prevista Philips no podrá continuar brindando soporte a estos equipos debido a que nuestra fábrica ya no podrá asegurar el abastecimiento de piezas y refacciones.

Sin embargo, hasta el cumplimiento de esa fecha continuaremos con nuestro compromiso de brindar el mejor soporte de mantenimiento posible para sus equipos, para asegurar su funcionalidad sin riesgo alguno.

En caso de que esta fecha se llegue a modificar lo notificaremos.

En Philips valoramos nuestra relación con ustedes y esperamos mantener dicha relación por mucho tiempo más.

Sin más por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

A t e n t a m e n t e

Julián Pablo Dalera
Apoderado Legal
Philips México Commercial, S.A. de C.V.
Julian.dalera@philips.com

ESTE DOCUMENTO HA SIDO FIRMADO CON UNA "FIRMA ELECTRÓNICA AVANZADA" CERTIFICADA POR LA NORMA OFICIAL MEXICANA NOM-151-SCFI-2016

Julian Pablo Dalera

RFC	DAJU7304117LA
Fecha de Firma	14-nov-2023 15:42:11 pm CST (Horario CDMX)

Clave Pública
qGW/Y2Z1YEDXtORjATEmzIc0PNiFpvz0HgE+eUblB40=

Cadena Original (Algoritmo SHA256)
b4df53946998a3d1c8e0209c9c9ffae7edeb8e1b6efffe279824fa16baeea248

Firma Electrónica
OWNxEDSJf3LS4OC6d7nq8kb9FW2sptwgCh2KNWsz/PPr8sXzU5UfFs7rTUFIN/vkc5jRk/iax
OmgyiQsazp3AA==

Firmado por todas las partes

firmado con sora

Constancia de Conservación

La constancia de conservación es una herramienta creada para proteger un documento y asegurar que no se ha modificado. Cada documento cargado en SORA tiene su propia constancia de conser vación la cual es creada al momento de subir el documento a la plataforma. Todo el proceso de car ga de documentos, creación de constancia y firmado se hace en seguimiento a la Norma 151 del C ódigo de Comercio.

Fecha de Creación

14-nov-2023 15:42:13 pm CST (Horario CDMX)

Cadena del documento final (Algoritmo SHA256)

26308eb3d83d386e28485fac9b34e53d93a6575d4b3c6c55d4efad4634571fe5

Escanea el QR para consultar información del documento

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
Salud Secretaría de Salud
RECIBIDO DIRECCIÓN MÉDICA

gea Hospital General "Dr. Manuel Gea González"
FIRMA HORA 10:57
DEPTO. DE FONIATRÍA
RECIBIDO

Hospital General Dr. Manuel Gea González
Dirección General
Dirección Médica
Subdirección de Servicios Ambulatorios

ACUSE

gea HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

Ciudad de México, 15 de septiembre de 2026
Oficio N° HGMGG-DG-DM-SSA-070-2026
Asunto: Responsable de la Subdirección

RECIBIDO HORA
18 SEP 2026 9:30
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
RECIBIDO

18 SEP 2026

Lic. Alejandra Alcocer García
Subdirección de Recursos Humanos
P r e s e n t e.

Reciba un cordial saludo, por medio de la presente me permito informar a usted, que tomaré 05 día de vacaciones, del 21 al 25 de septiembre del 2026, quedando a cargo de los asuntos de la Subdirección, el Dr. José Alfonso Maya Barrios, Subdirector de Pediatría.

Sin otro particular, me despido de usted.

Hospital General "Dr. Manuel Gea González"
18 SEP 2026 9:41
Rúbrica

A t e n t a m e n t e
La Subdirectora de Servicios Ambulatorios

Vo. Bo.
El Director Médico

Dra. María Fernanda Hoyos Avila

Dr. Mario Eduardo Trejo Ávila

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
18 SEP 2026
DEPARTAMENTO DE LABORATORIO CLÍNICO
RECIBIDO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
RECIBIDO
SERVICIO DE MEDICINA TRANSFUSIONAL

Firma de conformidad

Dr. José Alfonso Maya Barrios
Subdirector de Pediatría

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
18 SEP 2026 9:32
CITOLOGÍA

Dr. Simón Kawa Karasik.- Director General
Mtra. Eunice Farías Martínez. - Directora de Administración
Dr. Mario Eduardo Trejo Ávila. - Director Médico
Lcda. Ana Elena Hernández Reséndiz. - Subdirectora de Asuntos Jurídicos
Dr. José Alfonso Maya Barrios. - Subdirector de Pediatría
Dr. Mario René Alvarado Lara. - Jefe de la División de Rehabilitación
Dr. Alejandro García Peña. - Jefe de la División de Radiología e Imagen y Encargado del Depto. Medicina Nuclear
Dra. Sara Parraguirre Martínez. – División de Anatomía Patológica
Dra. Nalleli Duran López. - Jefa de la División de Citología
Dr. Benjamín H. Luz Lozano. - Jefe del Departamento de Foniatría
Dr. Rodolfo Rivera Martínez. - Jefe del Departamento de Ginecología Especializada
Dr. Jesús Eduardo Duliz Delgado. - Jefe del Departamento de Laboratorio Clínico
Dra. Marisa Angélica Martínez Rodríguez. - Jefa del Servicio de Medicina Transfusional

003220

gea HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
18 SEP 2026
SUBDIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS
RECIBIDO

Hospital General "Dr. Manuel Gea González"
gea 18 SEP. 2026 gea
09:39
DIVISIÓN DE ANATOMÍA PATOLÓGICA

gea 18 SEP 2026 gea
Subdirección de Pediatría

Dr. Benjamín H. Luz Lozano
21/09/26 09:00

Calzada de Tlalpan No. 4800, Col. Belisario Domínguez Sección XVI, CP. 14080, Tlalpan, CDMX.
Tel: (55) 4000 3000 Ext. 1125 y 1248 www.gob.mx/salud/hospitalgea

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-020-26

Fecha: mayo 25/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Rodolfo Rivera Martínez

Área solicitante: División Radiología e Imagen Extensión: 1113

Nombre del bien: Teléfono básico

Descripción detallada del bien: Telefono básico Mca. Cisco. Clave6945 POC163503Y6.

No. de inventario del bien: 28934.

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☐ Dañado

SOLICITANTE

Dr. Rodolfo Rivera Martínez
Jefe Depto. Imagenología

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

6482 25/05/26 1113

Vo. Bo. 25/05/26

Dr. Alejandro García Peña
Jefe de la División de Radiología e Imágen
Céd. Esp. 10524827

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

7753 1113.

RECIBE SOLICITUD

25/05/26

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☑ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: [illegible]

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☑ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
02 JUN 2026
RECIBIDO

27/05/28

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dra. María Fernanda Hoyos Ávila
7606 ELABORA Ext. 1248.
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Jefa de la Subdirección de Servicios ambulatorios. 25/05/28

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/05/26

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-021-26

Fecha: 25/05/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra. Erika Karina Tenorio Aguirre

Área solicitante: División de Medicina Interna Extensión: 1606 / 1610

Nombre del bien: Telefono Basico

Descripción detallada del bien: CISCO 6945 PVC 163503x6

No. de inventario del bien: 29011

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
6035 DRA. ERIKA KARINA TENORIO AGUIRRE MEDICINA INTERNA / ENDOCRINOLOGIA CÉD. ESP. 5907191 5907352 CÉD. PROF 3838356	6035 DRA. ERIKA KARINA TENORIO AGUIRRE MEDICINA INTERNA / ENDOCRINOLOGIA CÉD. ESP. 5907191 5907352 CÉD. PROF 3838356	25/05/26 9270 L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
25/05/26	25/05/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII, de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

02 JUN 2026

RECIBIDO

27/05/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Mihael Joshua Rosario Bernal
Subdirección de Urgencias y Medicina

25/05/26 7849

ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#5123

29/05/26

informática.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-001-26
Fecha: 29/DIC/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: LIC. YEDITH SUÁREZ NÚÑEZ
Área solicitante: QUIRÓFANO Extensión: 1705
Nombre del bien: TELÉFONO
Descripción detallada del bien: TELÉFONO NEGRO
No. de inventario del bien: 29017

☐ Está sin utilidad en el área ☒ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE
EESP. Yedith Suárez Núñez
gea Céd. Prof. 10133[illegible]
hospital Céd. Esp. 12132577
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN
29/12/25 #0454

Vo. Bo.
Dra. Rosa Teresa Flores Ramos
QUIRÚRGICA
CÉD. PROF. 5147945
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA
29/12/25 #3289

RECIBE SOLICITUD
L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
2/02/26 0270

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
17 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
10/02/26

Dr. Hilario Gutiérrez Acar
Subdirección de Anestesia y Terapia
Céd. Prof. 2102[illegible]
Céd. Esp. 1045[illegible]
ELABORÓ
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
10/02/26 #4027

JEFE DEL DEPTO. DE ALMACÉN Y FARMACIA
V° B° DE EMPLEADO 7/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

12/02/26

Oficio

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I 008-26

Fecha: 04/03/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Roberto Arenas Guzman

Área solicitante: Micología Extensión: 1438

Nombre del bien: Telefono Basico

Descripción detallada del bien: Telefono Basico

No. de inventario del bien: 29031

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE

Dr. Roberto Arenas Guzman

Jefe del Seccion de Micologia

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

04/03/2026 # 1970

Vo. Bo.

Dr. Roberto Arenas Guzman

Jefe de Micologia

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

04/03/2026 # 1970

RECIBE SOLICITUD

18/03/26

9270

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO OBSOLETO COMO BASICO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

19 MAR 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

17/03/26

Jefe de Depto. de Informática

No de empleado 7926

Dra. Rosa Patricia Vidal Vazquez

06/03/26 ELABORA # 7723

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Subdirectora de Investigación Biomédica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

18/03/26

Informatica

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: F022-26

Fecha: mayo 25/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Rodolfo Rivera Martínez.

Área solicitante: División Radiología e Imagen Extensión: 1113

Nombre del bien: Telefono básico

Descripción detallada del bien: Teléfono básico. mca. Cisco. Clave 6945 Serie PUC1630129Y

No. de inventario del bien: 29045.

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☐ Dañado

SOLICITANTE
Dr. Rodolfo Rivera Martínez
Jefe Depto. Imagenología

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN
6482 25/05/26 1113

Vo. Bo.
Dr. Alejandro García Peña
Jefe de la División de Radiología e Imágen
Céd. Esp. 10524827

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA
7753 25/05/26 1113

RECIBE SOLICITUD

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Bien descrito como desecho

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
02 JUN 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Ing. Jorge Bermúdez Cortés 27/05/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dra. María Fernanda Hoyos Ávila
7606 ELABORA Ext. 1248
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Jefa de la Subdirección de Servicios ambulatorios 25/08/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/05/28

ANEXO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-007-26

Fecha: 04/03/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: LUIS EMILIO FLORES CADENA

Área solicitante: DIV. DE ANESTESIOLOGIA Extensión:

Nombre del bien: TELEFONO BASICO

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 29139, 29316

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Flores Cadena Luis Emilio Anestesiología 6576020 12389091	Dr. Flores Cadena Luis Emilio Anestesiología 12389091	18/03/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE AREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe de la Div de Anestesiología #8487 04/03/2026	Jefe de la Div de Anestesiología #8487 04/03/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIENES CONSIDERADOS COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 19 MAR 2023 RECIBIDO

Dr. Hilario Gutiérrez Acar
Subdirección de Anestesia y Terapia
Céd. Prof. 2102[illegible]
Céd. Esp. 3445[illegible]
U.N.A.M.

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 17/03/26

#4927 ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) 06/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

18/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-011-26

Fecha: 20/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: QFB Jesús Eduardo Ruiz Delgado

Área solicitante: Laboratorio Clínico Extensión: 1128 y 1131

Nombre del bien: Teléfono

Descripción detallada del bien:

No. de inventario del bien: 29379

☐ Está sin utilidad en el área ☒ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
20/03/26	20/03/26	20/03/26
9753	9753	
QFB Jesús E. Ruiz Delgado	QFB Jesús E. Ruiz Delgado	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefe del Laboratorio Clínico	Jefe de Laboratorio Clínico	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☒ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Bien considerado como desecho

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII, de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

15 ABR 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
06/04/26	20/03/26
JEFE DE DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA	7606
7426	Dra María Fernanda Hoyos Avila

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

16/04/24

#5134

MEKO

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

No. Folio: H-032-25

Fecha: 09/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Marco Antonio Martinez Figueroa

Área solicitante: Subdirección de gestión de calidad Extensión: 6292

Nombre del bien: Silla fija para comedor

Descripción detallada del bien: Silla fija

No. de inventario del bien: 29816

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Es considerado como desecho
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☒ Dañado
- ☐ Reduce el espacio

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Encargado de la Unidad de Protección Civil		09/02/26 9270
Marco Antonio Martinez Figueroa NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN N. Empl 321 09/02/26	Dr. Raúl Rangel Velázquez NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Sub de Gestión de Calidad # 9108 10/02/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: TUBULAR OXIDADO, NO TIENE ASIENTO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"MANUEL GEA GONZÁLEZ"
RECURSOS MATERIALES
09 FEB 2026
RECIBIDO

ARQ. JOSÉ ALFREDO NOGASCO
JEFE DEL DEPTO. TÉCNICO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
10/02/26 #6882

Dr. Raúl Rangel Velázquez
#9108 10/02/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Sub de Gestión de Calidad

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

20/02/2026

Oficios

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-037-26

Fecha: 23 Feb 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Lidia Xochtl Rivero Saavedra

Área solicitante: Division de Otorrinolaringologia Extensión: 1500

Nombre del bien: Sillon reclinable tipo reposet

Descripción detallada del bien: Sillon reclinable tipo reposet

No. de inventario del bien: 12012113 SILLO 0915-30688

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [X] Dañado
- [ ] Reduce el espacio

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochitl Rivero Saavedra	Dr Jose Antonio Talayero	23/02/26 9270
No. Emp 4758	Jefe del Div de Otorrino.	
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	No. Emp 7557	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
23/02/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
	23/02/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [X] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, ESTA INUTILIZADO DE FORMA AGUDA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [X] Bienes considerados como desecho
- [X] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación ó donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
SE RECIBE RIC
23 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

JOSÉ ALFREDO MOLINA
JEFE DEL DEPTO MANTENIMIENTO
06/04/26

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr Carlos Angeles Mateos
#4651 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

10/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-088-26

Fecha: 23 Feb 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl

Área solicitante: Cirugia Plastica Reconstructiva Hosp Extensión: 1500

Nombre del bien: Sillon reclinable tipo reposet

Descripción detallada del bien: Sillon reclinable tipo reposet

No. de inventario del bien: 12012113 SILLO 0915 - 30691

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE

Lidia Xochitl Rivero Saavedra

Lidia Rivero

No. Emp 4751

23/02/26

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Jefa de Servicio CPR

Vo. Bo.

Dr. Rogelio Martinez Wagner

No. Emp 6700

Jefe de la Div de CPR

23/02/26

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

RECIBE SOLICITUD

23/02/26

9270

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien:

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

27 FEB 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

6884

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

06/04/26

Dr. Gustavo Aguilar Montes

#4651 ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

Subdirector de Cirugía 25/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

10/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-039-26

Fecha: 23 Feb 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl

Área solicitante: División de Urología Extensión: 1500

Nombre del bien: Sillon reclinable tipo reposet

Descripción detallada del bien: Sillon reclinable tipo reposet

No. de inventario del bien: 12012113 SILLO 0915-30693

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Es considerado como desecho
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☒ Dañado
- ☐ Reduce el espacio

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochitl Rivero Saavedra Lidia Rivero No. Emp 4751 Defa Servicio Uro 23/02/26	Dr. Jorge Gustavo Morales Hontor No. Emp 2711 Jefe de la División de Urología 23/02/26	23/02/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: TIPO DAÑO, TIENE PARTES NORMA

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
23 FEB 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

6884

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

OCI 08/04/26

Dr. Cristino Aguilar Montes
#4651
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Cirugía 08/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de Inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

10/04/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-008-26

Fecha: 26/Nov/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.

Área solicitante: Div. Estomatología - Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Micromotor Electrico 40000 R.P.M

Descripción detallada del bien: S/N S/N S/N

No. de inventario del bien: 30931

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos.	28/01/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa del Área de Estomatología #8859 26/11/25	Jefa del Área de Estomatología #8859 26/11/25	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [X] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [ ] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 29 ENE 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
#3498 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía.
#4651 27/01/26
ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123
29/01/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-007-26

Fecha: 26 | NOV | 2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: Div. Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.

Nombre del bien: Micromotor Electrico De 40000 RPM

Descripción detallada del bien: S/M S/N S/N

No. de inventario del bien: 30932

☒ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	28/01/26 09:20
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa de Div. de Estomatología #8889 26/11/25	Jefa de Div. de Estomatología #8889 26/11/25	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☒ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☒ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☒ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☒ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 29 ENE 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
#3498 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía
#4651 ELABORA 27/01/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-006-26
Fecha: 26/NOV/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: Div. Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Micromotor Eléctrico de 40000. RPM
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 30933

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN
Jefa de Div. de Estomatología
#8889 26/11/25

Vo. Bo.
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos.
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA
Jefa de Div. de Estomatología
#8889 26/11/25

RECIBE SOLICITUD
28/01/26
9270
L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [X] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [ ] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
29 ENE 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
#3498 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía
#4651 27/01/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-005-26
Fecha: 26/Nov/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.
Área solicitante: Div. Estomatología - Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Micromotor Electrico de 40000 RPM
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 30934

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN
Jefa de Cat. del Servicio de Estomatología
#8889 26/11/25

Vo. Bo.
C.D.E.O Claudia L. Luna Barrientos
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA
Jefa de Cat. del Servicio de Estomatología.
#8889 26/11/25

RECIBE SOLICITUD 28/01/26 9270
L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [x] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [x] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [x] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [x] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [x] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [x] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
29 ENE 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
A3198 27/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía.
A4651 ELABORA 27/01/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-004-26
Fecha: 26/Nov/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: Div. Estomatología - Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Micromotores para ajuste de Porcelana y Acrílico
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 30935

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O Claudia L. Luna Barrientos	26/01/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa del Área de Estomatología #8889 26/11/25	Jefa del Área de Estomatología #8889 26/11/25	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [X] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [ ] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
29 ENE 2026
RECIBIDO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
#3198 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía
#4651 27/01/26
ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B003-26
Fecha: 26/Nov/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: Div. Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.
Nombre del bien: Micromotores para ajuste de Porcelana y Acrílico
Descripción detallada del bien: S/N S/N S/N
No. de inventario del bien: 30936.

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	28/01/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa de la Div. de Estomatología #8889 26/01/26	Jefa de Div. de Estomatología #8889 26/01/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [X] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [X] Bienes considerados como desecho
- [X] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [X] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [X] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [X] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [X] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [X] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
29 ENE 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZALEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
#3198 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía
#4651 27/01/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123
29/6/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B002-26
Fecha: 26/Nov/2025

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.
Área solicitante: Div. Estomatología - Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.
Nombre del bien: Micromotores para ajuste de porcelana y acrílico.
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N.
No. de inventario del bien: 30937

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	28/01/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa del Dpto. de Estomatología #8889 20/11/25	Jefa del Dpto. de Estomatología #8889 20/11/25	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [X] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [ ] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
20 ENE 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD
#3498 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía
#4651 27/01/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

29/01/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: B-001-26

Fecha: 26/Nov/25

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.

Área solicitante: Div. Estomatología - Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.

Nombre del bien: Micromotores para ajuste de porcelana y acrílico.

Descripción detallada del bien: S/N S/N. S/N.

No. de inventario del bien: 30938

- [X] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [ ] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	28/01/26 9270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa de la Unidad Estomatológica #8889 26/11/25	Jefa de la Unidad Estomatológica #8889 26/11/25	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [X] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [ ] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: EQUIPO QUE NO CUENTA CON SOPORTE TÉCNICO; LAS REFACCIONES NO ESTÁN DISPONIBLES A TRAVÉS DE LOS CANALES DE SUMINISTRO HABITUALES.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [ ] Bienes considerados como desecho
- [ ] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [X] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 29 ENE 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

ING. ADRIANA GONZÁLEZ BALDERAS
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE VINCULACIÓN Y GESTIÓN DE TECNOLOGÍAS APLICADAS EN LA SALUD

#3198 22/01/26
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía.
#4651 ELABORA 27/01/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/01/26

8 - adaptadores

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

Folio: U-079-2C
Fecha: 19-marzo-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.
Nombre del bien: Adaptador y tensor de ligaduras.
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N.
No. de inventario del bien: 120112105 ADAPT 0315-31053

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☒ Es considerado como desecho
- ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889	8889	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos. Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia.	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
19/03/26	19/03/26	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, BIEN DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
#6884	#9651
25/03/26	29/03/26
	Dr. Gustavo Aguilar Montes. Subdirector de Cirugía.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

30/03/24

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

Folio: M-0726

Fecha: 19/marzo/2026.

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C. D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia. Extensión: 1201, 1236, 1250.

Nombre del bien: Adaptador y Tensor de ligaduras.

Descripción detallada del bien: S/M. S/M S/N.

No. de inventario del bien: 1201210SADAPTO315-31054

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889	8889	
19/03/26	19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jef. Div. Estomatología Ortodoncia	Jefa Div. Estomatología-ortodoncia	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Bien desgastado, no es de utilidad

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
25/03/26	#4651
Dr. José A. Hernández Ventura	Dr. Gustavo Aguilar Montes
Jefe Dpto. Mantto.	Subdirector de Cirugía
#6884	27/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#5123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

Folio: M-073-25
Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia. Extensión: 1201, 1236, 1250.
Nombre del bien: Adaptador y Tensor de Ligaduras.
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N.
No. de inventario del bien: 1201210SADAPT0315-31055

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☒ Es considerado como desecho
- ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa Dpto. Estom. Pediat. y Ortodoncia	Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, DESECHO DE MATERIALES

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
25/03/26	#9651 27/03/26
#6884	Dr. Gustavo Aguilar Montes
	Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

Folio: 1071-26
Fecha: 19 marzo 2026.

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.
Nombre del bien: Adaptador y Tensor de Ligaduras
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 1201210SADAPT0315-31056.

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia K. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia K. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa D.V. Estomatología-Ortodoncia	Jefa D.V. Estomatología-Ortodoncia	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN DESGASTADO, SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)		ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
25/03/26	#4651	27/03/26
#6884	Dr. Gustavo Aguilar Montes Subdirector de Cirugía.	

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/03/24

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-075-26

Fecha: 19 marzo 2026.

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia. Extensión: 1201, 1236, 1250.

Nombre del bien: Adaptador y Tensor de Ligaduras

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N.

No. de inventario del bien: 12012105ADAPT0315-31057.

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☒ Es considerado como desecho
- ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☑ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

19 MAR 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
25/03/26	#4651 27/03/26
ADR. JOSÉ ANTONIO MEDINA NOLASCO	Dr. Gustavo Aguilar Montes.
JEFE DEL DEPTO. MANTTO. #6884	Subdirector de Cirugía.

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-0736

Fecha: 19/mar/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos.

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.

Nombre del bien: Adaptador y Tensor de ligaduras

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ADAPT0315-31058

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos.	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa Div. Estomatología Ortodoncia	Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: DESGASTE DE MATERIALES, SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
ING. JOSE A. MEDINA VELASCO	#4651 27/03/26
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO	Dr. Gustavo Aguilar Montes
25/03/26 #6884	Subdirector de Cirugía.

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/03/26
#5123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

Folio: M-0772C
Fecha: 19/mar20/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia. Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Adaptador y Tensor de Ligaduras
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N.
No. de inventario del bien: 12012105ADAPT0315-31059

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia.	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: DESGASTE DE MATERIALES, RIEN SIN UTILIDAD OBJETO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO

#4651

25/03/26
D. JOSÉ ARTEMA ORTEGA
JEFE DEL DEPTO. DE ALMACÉN
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
#6884

22/03/26
Dr. Gustavo Aguilar Montes.
Subdirector de Cirugía
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-07622
Fecha: 19 | marzo | 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250.
Nombre del bien: Alicate o pinza corta frios de palanca magnum.
Descripción detallada del bien: S/N S/M S/N
No. de inventario del bien: 12012105PINZ23215-31091

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa Div. Estomatología Ortodonc.	Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia.	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☐ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: DESGASTE EN NAVAJAS Y FILO SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
DEPARTAMENTO

25/03/26
JOSÉ ALEJANDRO MEDINA NAVARRETE
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) #6884

#9651
Dr. Gustavo Aguilar Montes.
Subdirector de Cirugía. 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el Inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

30/03/21

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#5123

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-06726

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31286

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN HALLAZGO. MATERIAL DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
M.D. JOSÉ MONTOYA NAVARRO JEFE DEL DEPTO. MANTTO. #6884 25/03/26	Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651 23/03/26 Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123
30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 11-069-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31287

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: MATERIAL DESGASTADO, PRESENTA OXIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)		ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
ING. JOSÉ ALEJANDRO NAVARRO JEFE DEPARTAMENTO MANTTO		Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651 Subdirector de Cirugía
25/03/26 #6884		27/05/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-059-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31288

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: MATERIAL DESGASTADO, PERDIDA OXIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
NOE JOSE ALEJANDRO VASCO JEFE DEL DEPTO MANTTO	Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651 27/03/26
25/03/26 #6884	Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-06826

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31289

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: MATERIAL DESCONTADO, FALTA MANGO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
DEPTO. DE DOCUMENTACIÓN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

ADRIANA HERNÁNDEZ NAVARRO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

30/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-081-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31290

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: [illegible]

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO

[illegible]
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

4651
Dr. Gustavo Aguilar Montes
Subdirector de Cirugía 27/04/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-050-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31291

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	9:20 hrs 19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA. Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BAJA TAUGO, DESCALIFICADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. Gustavo Aguilar Montes 9651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
27/03/26 #6884

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#4123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 11-051-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31292

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	4290 19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: DESECHO OTRO MATERIAL DESGASTADO, BIEN OBSOLETO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 19 MAR 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	Dr. Gustavo Aguilar Montes	ELABORA
Ing. José Antonio Ojeda Jefe del Depto Mantto #6884 25/03/26	Subdirector de Cirugía 4651	27/03/26
		(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: HH-052-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31293

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	9:40 hrs 19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, MATERIAL DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO

ING. JOSÉ ALFREDO HOLGUÍN
JEFE DEL DEPTO DE MANTTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-056-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31294

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, MATERIAL DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO

ING. JOSE ATENCIO NAVARRO
JEFE DEL DEPTO DE MANTTO.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-055-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31295

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, MATERIAL DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
#6884 25/03/26	Dr. Gustavo Aquilar Montes #4651 27/05/26
	Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

#9123

30/03/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-065-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31296

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, PRESENTA OXIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

ING. JOSÉ A. HERNÁNDEZ MUÑOZ
JEFE DEL DEPTO MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#1923

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-06224

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31297

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, OXIDADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII, de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

Dr. José Heriberto Blasco
Jefe del Depto Mantto
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6889

Dr. Gustavo Aguilar Montes 4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-061-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31298

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	9280 19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: OBSOLETO, HA TERMINADO DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
DEPTO. DE ACTIVO FIJO

JOSÉ ALFREDO VELASCO
RECIBE DEPTO. MANTTO.
25/03/26 #6884
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

Dr. Gustavo Aguilar Montes 4651
Subdirector de Cirugía 27/03/25
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE 30/03/26
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-054-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31299

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, MATERIAL DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
DEPTO. ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
25/03/26 #6884	Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651 27/03/26
	Subdirector de Cirugía

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#41123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 11-2026

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31300

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: MATERIAL DESGASTADO, PRESENTA OXIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

4651

Dr. Gustavo Aguilar Montes 27/03/26
Subdirector de Cirugía
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

25/03/26 #6884
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-1080-2C

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31301

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, DESGASTE DE MATERIAL

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO

N.U. JOSÉ ALFREDO VELASCO
JEFE DEL DEPTO. PLANTTA

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes 4651

Subdirector de Cirugía 27/03/26

ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#912
30/03/26

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-053-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31302

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☑ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

19 MAR 2026

RECIBIDO

ADP. JOSÉ ANTONIO MOLANO JUAREZ
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #9651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: U-05726

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31303

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	9:22 hrs 19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, PRESENTA ÓXIDO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 19 MAR 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

M.V.Z. José Hernán Velasco
Jefe del Depto Mantto.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/20

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-071-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31304

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	14/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA. Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: MATERIALES DESGASTADOS, BIEN OBSOLETO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho

☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento

☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.

☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.

☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.

☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.

☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.

☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2023
RECIBIDO
DEPTO. ACTIVO FIJO

Dr. José Alejandro Noriega
Jefe del Depto. Mant.to.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

No. Folio: M-00626
Fecha: 19/marzo/2026

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Espejos Intrabucales
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31305

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, SIN UTILIDAD

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
25/03/26 #6884	Dr. Gustavo Aguilar Montes 4651 Subdirector de Cirugía 27/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/16

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-064-26
Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Espejos Intrabucales
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31306

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	9:30 19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

cargo

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN OBSOLETO, MATERIAL DESGASTADO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
DAYS FLD

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	Dr. Gustavo Aguilar Montes Subdirector de Cirugía ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
#6884 25/03/26	4651 27/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 11063-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31307

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☑ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Rota, sujeto, No Trae Malla.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☑ Bienes considerados como desecho
- ☑ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☑ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

JOSE A MEDINA NAVARRO
JEFE DEL DEPTO. MANTTO.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes 4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-0582-26
Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos
Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250
Nombre del bien: Espejos Intrabucales
Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N
No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31308

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☑ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, PRESENTA DESGASTE DE MATERIAL

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
19 MAR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

ARQ. JOSÉ ALEJANDRO MEDINA MORALES
JEFE DEL DEPTO. MANTENIMIENTO
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/04/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [X] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-070-26

Fecha: 19/marzo/2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: C.D.E.O. Claudia Lizbeth Luna Barrientos

Área solicitante: División Estomatología-Ortodoncia Extensión: 1201, 1236, 1250

Nombre del bien: Espejos Intrabucales

Descripción detallada del bien: S/M S/M S/N

No. de inventario del bien: 12012105ESPEJO115-31309

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☒ Es considerado como desecho ☐ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
8889 19/03/26	8889 19/03/26	19/03/26
C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	C.D.E.O. Claudia L. Luna Barrientos	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA. Jefa Div. Estomatología-Ortodoncia	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: SIN UTILIDAD, BIEN OBSOLETO POR EXCESO DE USO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☒ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 19 MAR 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

José Alfonso Mejía Ulloa
Jefe del Depto. Mantto.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
25/03/26 #6884

Dr. Gustavo Aguilar Montes #4651
Subdirector de Cirugía 27/03/26
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

30/03/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-043-25
Fecha: 4-MZO-2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Rivero Saavedra Lidia Xochitl
Área solicitante: Division de otorrinolaringologia Extensión: 1500
Nombre del bien: Pentapies
Descripción detallada del bien: Pentaies
No. de inventario del bien: 12012111 PENT0116 - 3R046

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio
☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Lidia Xochitl Rivero Saavedra No. Emp 4751 Jefe de Servicio Otorrinolaring.	Dr. Jose Antonio Talavero Petra. No. Emp 17557 Jefe de Division Otorrinolaringologia	04/03/26 a270
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 04/03/26	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 04/03/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No cuenta con guia para fuelle y perno de seguridad, solicito su descarte

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

☒ Bienes considerados como desecho
☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento.
☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
04 MAR 2026
RECIBIDO

[illegible] Jefe de Depto Mantenimiento. 27/04/26 6584	Dr. Cristobal Avila Mastes 28/04/26 #16651
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE) Subdirector de Cirugia

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de Inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de Inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

29/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-011-26
Fecha: 04/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Marco Antonio Martinez Figueroa
Área solicitante: Subdirección de Gestión de Calidad Extensión: 6292
Nombre del bien: Televisión 32 pulgadas
Descripción detallada del bien: Televisión 32 pulgadas Led 720P 60HZ marca Element
No. de inventario del bien: 32993

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Encargado de la Unidad de Protección Civil	Subdirección de Gestión de Calidad.	04/03/26 9270
Marco Antonio Martinez Figueroa NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN 04/03/26	Dr. Raúl Rangel Velazquez NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA 04/03/26	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No funciona, cota circuito.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
08 ABR 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
07/04/26 #6884

Dr. Raúl Rangel Velazquez
#9108 ELABORA 04/03/26
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Sub de Gestión de Calidad

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

10/04/26

Intendencia

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: 19-035-26

Fecha: 12/02/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dr. Jose Alejandro Serrano Vergara

Área solicitante: Divisio De Urgencias Extensión: 6235

Nombre del bien: Horno De Microondas

Descripción detallada del bien: Horno De Microondas

No. de inventario del bien: 33937

☐ Está sin utilidad en el área ☐ Fue remplazado por otro bien ☐ Reduce el espacio

☐ Es considerado como desecho ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
Dr. Jose Alejandro Serrano Vargara.	Dr. Jose Alejandro Serrano Vargara	12/02/26 9290
Jefe de la Divicion de Urgencias	Jefe de la Divicion de Urgencias	
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
12/02/26 #6835	12/02/26 #6835	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud ☐ Informática ☒ Mantenimiento ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No Funciona, Magnetron en corto circuito.

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

"DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

12 FEB 2026

RECIBIDO ACTIVO FIJO

Dr. Eduardo Vazquez Velasco
Jefe del Depto Mtto.
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)
12/02/26 #6884

25/02/26
Dr. Manuel Joshua Reyno Bernal
#7849 ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Sub de Urgencias y Pediatria

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

26/02/26

8016 anexo

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: H-049-26

Fecha: 13/03/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Dra Luz Adriana Templos Esteban

Área solicitante: Div. Cuidados Paliativos y Clínica del Dolor Extensión: 8017

Nombre del bien: Silla Secretarial Negra

Descripción detallada del bien: Silla secretarial Negra con Ruedas.

No. de inventario del bien: 34148

- [x] Está sin utilidad en el área
- [ ] Fue remplazado por otro bien
- [ ] Reduce el espacio
- [ ] Es considerado como desecho
- [x] Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
DRA. LUZ ADRIANA TEMPLOS ESTEBAN	Dra Luz A. Templos Esteban	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL
Jefa de Div. Cuidados Paliat.	Jefa de Div. Cuidados Paliat.	13/03/26 9270
13/03/26 #7215	13/03/26 #7215	

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- [ ] Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- [ ] Informática
- [x] Mantenimiento
- [ ] Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: Silla que no cuenta con Rodamientos
Pide Donado

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- [x] Bienes considerados como desecho
- [x] Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- [ ] Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- [x] Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- [ ] Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- [ ] Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- [ ] Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- [ ] Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 13 MAR 2026 RECIBIDO

Arq. José Antonio Hernández Vargas	Dr Hilario Gutiérrez Mar 8/04/26
Jefe del Depto Mtto Equipamiento	#4927
PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)	ELABORA (SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
06/04/26 #6884	Subdir Anestesia y Terapias

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

13/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: M-085-26

Fecha: 17 ABRIL 2026

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: Verónica Navarro Vazquez

Área solicitante: Depto. Docencia e Inv. en enfermería Extensión:

Nombre del bien: Barra de sonido con subwoofer

Descripción detallada del bien: Marca MISIK Modelo MSB500 S/S

No. de inventario del bien: 34159

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Es considerado como desecho
- ☐ Fue remplazado por otro bien
- ☒ Dañado
- ☐ Reduce el espacio

SOLICITANTE 17/04/26

Veronica Navarro Vazquez

3866

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

Enfermera

Vo. Bo. 17/04/26 6204

Ma. Rosy Fabián Victoroo

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA

Jefa de departamento de docencia e investigación en enfermería

RECIBE SOLICITUD 17/04/26

L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☐ Informática
- ☒ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: No funciona tarjeta sonido

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☒ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☒ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no es susceptibles su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ" SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES 17 ABR 2026 RECIBIDO ACTIVO FIJO

Jefa de Enfermería Clínica Mtra. Deirany Gómez Jaeken

PA 22/04/26 # 445

ELABORA

(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA)

20/04/26 #6884

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#9123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

24/04/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

No. Folio: I-023-26

Fecha: 13/Jul/26

SOLICITUD DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES

Nombre del resguardatario del bien: RAUL HUERTA MARTINEZ

Área solicitante: DEPTO DOC. INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO Extensión: ------

Nombre del bien: LAPTOP

Descripción detallada del bien: LAPTOP

No. de inventario del bien: 34216

- ☐ Está sin utilidad en el área
- ☐ Fue reemplazado por otro bien
- ☐ Reduce el espacio
- ☐ Es considerado como desecho
- ☒ Dañado

SOLICITANTE	Vo. Bo.	RECIBE SOLICITUD
13/Jul/26 9270	13/Jul/26 9270	13/Jul/26 9270
L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ JEFE DEPTO DOC INS Y ACTIVO FIJO NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ JEFE DEPTO DOC INS Y ACTIVO FIJO NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE ÁREA	L.C. RAÚL HUERTA MARTÍNEZ NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL

DICTAMEN DE NO UTILIDAD
EVALUACIÓN TÉCNICA DEL BIEN

- ☐ Vinculación y Gestión de Tecn.Aplic.a la Salud
- ☒ Informática
- ☐ Mantenimiento
- ☐ Servicios de Apoyo

Evaluación del bien: BIEN CONSIDERADO COMO DESECHO

Derivado de los antecedentes, de las consideraciones técnicas y de acuerdo a la Base Segunda, fracción VIII de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del Hospital General "Dr. Manuel Gea González", se determina que el bien descrito previamente dejó de ser útil al servicio, por lo siguiente:

- ☒ Bienes considerados como desecho
- ☐ Bienes cuya obsolescencia o grado de deterioro imposibilita su aprovechamiento
- ☐ Bienes que aun siendo funcionales, ya no se requieren para la prestación del servicio.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y no son susceptibles de reparación.
- ☐ Bienes que se han descompuesto y su reparación no resulta rentable.
- ☐ Bienes que son desechos y no son susceptibles a su reaprovechamiento.
- ☐ Bienes que no son susceptibles de aprovechamiento en el servicio por una causa distinta a las señaladas.
- ☐ Bienes útiles para reasignación o donación

SE RECIBE BIEN
HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES
13 JUL 2026
RECIBIDO
ACTIVO FIJO

PROYECTISTA (ÁREA TÉCNICA) 14/Jul/26

Lcdo Sergio Aguilar Verde
ELABORA
(SUBDIRECTOR DE ÁREA SOLICITANTE)
Subdirector de Recursos Materiales
14/Jul/26

HOSPITAL GENERAL "DR. MANUEL GEA GONZÁLEZ"

SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES

DEPARTAMENTO DE DOCUMENTACIÓN INSTITUCIONAL Y ACTIVO FIJO

SALUD

PARTES O PIEZAS REUTILIZABLES

Descripción: _____

No. de inventario: _____

Equipo en el que se instaló: _____

No. de inventario en el que se instaló la pieza: _____

Comentarios: _____

_____

SOLICITANTE DE LA REFACCIÓN

Vo. Bo.

NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL BIEN

NOMBRE Y FIRMA DEL ÁREA PROYECTISTA
(ÁREA TÉCNICA)

Autorización del dictámen de no utilidad y Propuesta de disposición final

Con base en el Dictamen de no utilidad elaborado por el área solicitante de la desincorporación del bien descrito con antelación y con fundamento en el inciso b) de la Base Décima Séptima de las Bases Generales para el Registro, Afectación, Disposición Final y Baja de Bienes Muebles del "Hospital General Dr. Manuel Gea González", procedo a autorizar dicho dictamen basado en las consideraciones técnicas asentadas en el proyecto elaborado que consta en este documento y a emitir la propuesta de disposición final siguiente:

- [x] Enajenación
- [ ] Destrucción
- [ ] Donación
- [ ] Otro _____

AUTORIZACIÓN DEL DICTAMEN DE NO UTILIDAD Y PROPUESTA DE DISPOSICIÓN FINAL

#5123

LIC. SERGIO AGUILAR VERDE
SUBDIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES

14/Jul/20